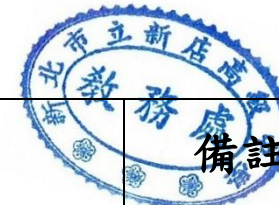


115 學年度第 1 學期 學習歷程檔案重要日程【更新】



學習歷程檔案項目		上傳與截止日期	備註
高二、高三 114 學年勾選 課程學習成果(6)、多元表現 (10)	由學生於校務行政系統中 進行線上勾選	115.09.07(一)~115.09.11(五)	
高二、高三 114 學年學習歷程檔案勾選確認表	確認表簽名繳回註冊組 ※逾期者等同已完成確認，將不另 更改!	115.09.14(一)~115.09.17(四) 115.09.14 發放紙本確認單	路徑： 校務行政系統 >> H 高中校務 >> (8) 學習歷程檔案
高二、高三 114 學年學習歷程檔案收訖明細確認	校務系統中進行確認，三個都要完 成後送出： 1.基本資料(含幹部經歷) 2.課程學習成果 3.多元表現 ※逾期者等同已完成收訖，將不另 更改!	※115.10.13(二)~115.10.19(一) 依臺教國署高字第 1155404260 號更正	
高二、高三 114 學年學習歷程檔案收訖明細提交	註冊組提交檔案至中央資料庫	115.10.30(五)	註冊組完成

115 學年度第 1 學期 學習歷程檔案重要日程

學習歷程檔案項目		上傳與截止日期	備註
全年級 115-1 學期課程學習成果上傳		學生上傳截止 ~116.01.26(二) 23:59	
全年級 115-1 學期課程學習成果認證		116. 01.27(三) ~ 116.01.28(四) 23:59 認證期間不開放學生上傳 *請同學確認是否認證成功，若有被退件 情況者請把握上傳時間完成補件。	
退 件 補 傳	全年級 115-1 學期課程學習成果退件補上傳	116. 01. 29 (五) ~ 116. 02.01(一) 23:59 僅接受教師第一階段認證失敗的 學生進行補上傳 *學生若非補上傳，欲重新上傳課程學習 成果，請自行連絡任課教師予以認證。	
	全年級 115-1 學期課程學習成果退件補件認證	補件之教師認證截止 ~116. 02.02 (二) 23:59	
全年級 115-1 學期課程學習成果封存		註冊組封存 116. 02.12(五)	
115 學年課程多元表現上傳		高一、高二學生上傳截止 ~116.07.30 (五) 23:59	

*高三年段最後一學期，待公文來函後依 115-2 高三學習歷程檔案重要日程表於期限內完成作業。