

新北市立新店高級中學
109 學年度第 1 學期
第 4 次行政會報(擴大)會議紀錄

會議時間：109 年 10 月 19 日（星期一）上午 8 時 30 分

會議地點：本校第 2 會議室(傳藝樓 2 樓)

出席人員：(詳如簽到冊)

列席人員：(無)

主持人：陳校長瑛嫻

記錄：邱壹翎

一、教務處工作報告

教務主任：1. 新課綱今年是第二年的運作，感謝所有老師在執行時對新課綱的建議。教務處會針對相關的課務作調整和修正。

2. 對於學習歷程的上傳認證和勾選，會再針對這部分跟同學作說明。

(一)教學組

1. 高三升學輔導會議，目前尚未調查學生參加衝刺班課程意願，預計於 10/29 中午和高三教師協調相關開課事宜，並參考去年實施狀況，檢討後安排今年度的衝刺班課程。
2. 本校高優前導計畫訂於 10/29(四)下午 14~17 時假第二會議室辦理「訂定自編教材流程工作坊」，敬請各學科自編教材審議工作小組委員與會，以利了解相關流程。
3. 配合本校辦理英語成效提升計畫成立英語口說社團，將自 10/16 起每週五 16 點 20 分到 17 點 10 分於 TED 教室進行相關課程活動，目前高一、高二有意願的學生共 10 人參加。
4. 配合前導學校計畫之故，110 學年度之總體課程計畫須於 10/23(五)前上傳完畢，各學科若仍有修正意見請於本週教研會確認後提交給教學組，感謝各位老師的配合。
5. 本學年度新增鐘點費已於 10/15 日修正進行複審中，相關經費已到教育

局，待正式公文下來後便可申請。

(二)試務組

1. 日本兵庫縣立大學招生線上說明會(UNIVERSITY OF HYOGO)本年度持續辦理甄選事宜，因受疫情影響，原實體說明會將改以線上方式進行。

10/23(五)下午 14:20 辦理線上說明會，並通知有興趣的學生前往二樓 TED 教室參加說明會。

校長指示：因是國際化的商業經營科招生，所以面試時是用英文，且有提供獎學金，可鼓勵有興趣的高二、高三同學參加。

2. 高中英語聽力測驗第一次考試將於 10 月 24 日(星期六)舉行，大考中心於今日(10/19)公布考場地點，由試務組轉知各班同學。本次考試不開放陪考，學生需攜帶入場識別證、個人身分證件及配戴口罩方能入場應試。
3. 教育部「2030 雙語國家」政策，於本學期進行 109 年度學生英文能力調查計畫施測工作，本校被安排之施測時間為 10 月 26 日(一)上午 08:00-12:00。由試務組通知高三學生 15 名進行 4 小時電腦化測驗並協助學生辦理公假事宜。感謝資訊組桂華組長協助電腦設備檢測及軟體安裝事宜。
4. 110 學年度升大學學科能力測驗、大學術科考試已完成第一次報名資料核對，預定於 11 月 13 日(星期五)完成報名費繳費及資料上傳作業。
5. 11 月 2 日(一)-11 月 3 日(二)辦理高三第二次模擬考試。
6. 10 月 23 日(五)下午 13:20 於本校圖書館進行 109 年新北創新教育加速器計畫育成創新第二次育成工作坊，屆時再麻煩各處室惠予鼎力協助，謝謝。工作坊流程表及工作任務分工表，詳如附件：

(1)工作坊流程表

時 程	內 容	主 講 人	地 點
13：20~13：30	報到	陳校長瑛嫻	圖書館六樓 第一會議室
13：30~13：40	長官致詞	翁科長健銘	
13：40~14：40	專題講座 計畫書撰寫與簡 報製作技巧	專家學者 姚執行長長安	圖書館六樓 第一會議室
14：40~14：50	休息	陳校長瑛嫻	
14：50~17：00 (依各組實際 狀況調整結束 時間)	分組路演暨專家 學者綜合座談 (路演：每方案簡 報 6 分鐘+委員 詢答 4 分鐘)	各申請團隊 與 專家學者	分組場地 第一組 六樓第一會議室 第二組 一樓群組教室 第三組 二樓多功能情境教室 第四組 一樓自主學習空間

(2)校內工作任務分工表

日期	時間	地點	負責單位	工作事項	備註
10/23 五	09:00 - 10:00	六樓 第一會議室 / 分組場地	試務組 設備組 衛生組 事務組	1. 完成校門口指標、海報機、跑馬燈顯示設定。(足滿) 2. 完成會場報到櫃臺、分組場地佈置。(鎮宇、實習老師 6 名) 3. 完成麥克風、音響測試、電腦、投影機等設備架設及測試(宗明、春敏)。 4. 準備工作背心、會場相關文具用品。(禹戎、實習老師 6 名) 5. 完成餐盒訂購。(禹戎) 6. 圖書館六樓第一會議室茶水準備。(梧乾、建華) 7. 活動現場環境清潔、擺放垃圾桶。(敏皓組長) 8. 活動現場驗收(鎮宇組長)	1. 通知警衛門口保留貴賓車位(鎮宇) 2. 協助製作教育局長官及講師桌牌(禹戎)
10/23 五 下午	13:00 - 13:20	六樓 第一會議室	試務組	辦理報到簽到(禹戎及實習教師 6 名)	
	13:20 - 13:40		試務組	長官致詞 (鎮宇、禹戎及實習教師 6 名)	
	13:40- 14:40	六樓 第一會議室	試務組	專家學者講座 1. 現場麥克風及現場拍照(實習老師 6 名) 2. 發放講座鐘點費(禹戎)	
	14:50 - 17:00 (依各組 實際 狀況調 整結束 時間)	分組 場地	試務組	場地轉換，協助引導前往分組場地 (禹戎及實習教師 6 名) 第一組 六樓第一會議室 協助人員：禹戎、品誼 第二組 一樓群組教室 協助人員：威智、力玄 第三組 二樓多功能情境教室 協助人員：意傑、品臻 第四組 一樓自主學習空間 協助人員：足滿、宜方	

(三)註冊組

1. 本學期初辦理各項學雜費減免與補助案如下表：

項目	適用對象	辦理狀況
新北市高級中等學校入學獎學金	高一入學新生	已送件等待撥款
新北市高級中等學校助學金	低收入戶、身障學生 身障人士子女	已送件等待撥款
教育部免學費方案	一般學生	109.9.30 公告財稅查調結果 109.10.15 複查截止並造冊完成
新北市原住民學生獎學金	高一原住民新生	已送件等待撥款
教育部原住民學生助學金及伙食費	全校原住民學生	已送件等待撥款
臺北市低收入戶餐費補助	設籍北市低收入戶學生	已送件等待撥款
教育部低收入戶學產基金	全校成績達標 之低收入戶學生	預計 109.10.15 前送出
社團法人新北市道德慈善協進會	本校 5 名學生	109.10.19(一)15:00 校長室頒發
慈濟基金會安心就學方案	導師評估有需求學生	目前送出 1 案(304 班)

2. 高一高二學生學習歷程檔案相關作業如下表：

項目	時間	說明
高二勾選 108 學年度(高一)欲提交之課程學習成果與多元表現	109.9.30~109.10.18	課程學習成果至多 6 件 多元表現至多 10 件
高二學習歷程檔案宣導	109.10.20 高二朝會	勾選與提交作業方式宣導
高二勾選與提交狀況檢核與確認	109.10.20~109.10.22	檢核勾選後是否確實送出
高一高二 109 學年度第一次檢視上傳與認證	109.10.19~10.23	利用段考後檢視學習歷程
高一學習歷程檔案宣導	109.10.30 高一班會	上傳檔案準備方向宣導
提交高二 108 學年度(高一)資料至中央資料庫	109.10.31 前	目前來文通知 截止日將延後 1 個月

●請高一高二授課老師，利用段考後一周登入學習歷程檔案系統進行課程學習成果之認證。

●請高一高二導師協助督導孩子進行上傳認證、勾選提交確認等相關事宜。感謝老師辛勞。

3. 重申學籍管理辦法第 17 條：「學生於開學日後，無故連續未到校超過七日，並經通知而未於期限內辦理請假、轉學或放棄學籍者，視為休學」。另外，若家長辦理休學後即無法於學期中復學，註冊組皆會告知相關規定並請家長謹慎為之，也請導師、學務處或輔導室輔導學生時協助提醒。

(四)特教組

1. 10/27(二)下午兩點假本校第二會議室召開『臺灣北區 110 學年度高級中等學校音樂班甄選入學聯合分發委員會籌備會暨第一次會議』，三點召開『臺灣北區 110 學年度高級中等學校音樂班甄選入學聯合術科測驗委員會籌備會暨第一次會議』，請總務處協助場地出借、外賓入校量體溫及校內停車事宜。
2. 10/26-10/29 將進行新北市學生音樂比賽個人賽，請生輔組協助參賽學生公假核假事宜。

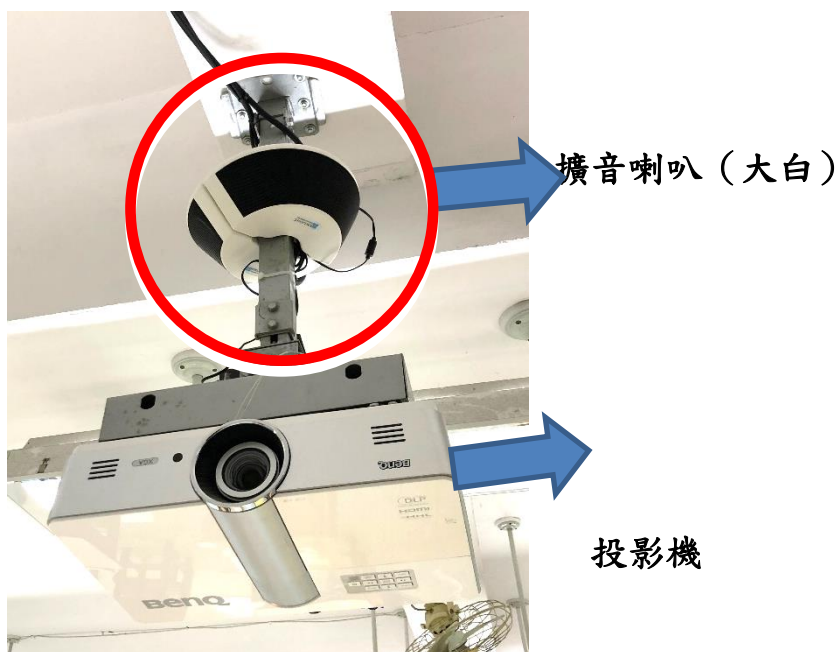
(五)設備組

1. 為利 109-2 教科書標案在十月底前完成，敬請各學科於教研會完成選書作業，並將教科書評選表於教研會當週(最遲於 10/23)繳交回教務處設備組。
2. 為使資訊設備能有效運用，教務處欲研擬新的筆電使用辦法，以供教師們借用筆電。敬請各學科提供意見：

方案 A：將設備組現有筆電重新分配，短期目標各科配置六台筆電；由各科自行規劃筆電使用原則（包含課諮教師、選修課程開課，甚至是未來模考有可能推行的電腦閱卷等使用），並須指派專人負責科內筆電保管事宜。

方案 B：維持現狀，由教務處管理。現行做法筆電之借用區分為單次及長期。長期借用之原則：1.擔任課諮教師者 2.多元選修課程連續開課兩年以上(含)者 3.校訂必修課程共備社群。長期借用時間以一學年為原則，但每學期課程結束時須配合送回教務處維修保養。

3. 為了解各班教室投影機上之擴音喇叭（大白）是否有老舊不堪使用之情況（如：聲音偏小、有雜音或是收訊不良等其他情況），敬請各位導師（或各班設備股長）協助詢問各科教師使用情況。若教師有反應大白情況，請利用附件掃 QR Code 回報設備組，供後續教學設備汰換規劃。QR Code 回報單也會於會後，放置各科辦公室，供老師回報使用。希望教師們於 10 月底回報有狀況之班級，供下學年經費申請之規劃。[註：擴音喇叭為教室內電子講桌播放音檔、影片時之擴音設備]



- 校長指示：
1. 關於特教組今年度將承辦『臺灣北區 110 學年度高級中等學校音樂班甄選入學聯合分發委員會』及『臺灣北區 110 學年度高級中等學校音樂班甄選入學聯合術科測驗委員會』等招生工作。台灣北區包含花蓮、宜蘭、基隆、台北市、新北市、桃園、新竹、苗栗等範圍。請教官協助 10/27(二)下午會議迎曦廣場的停車引導，量測體溫等其他相關事宜，請教務處協調。
 2. 評估是否再辦理家長學習歷程說明會。
 3. 慈濟獎助學金，只要導師提出名單，慈濟會主動去做家訪並做評估處理。林蘇珊珊隔代教養清寒獎助學金，每一學期給予同學 1 萬元，針對①隔代教養的學生，限由祖父母撫養的學生②須領有低收入戶或中低收入戶或里長清寒證明或弱勢兒少證明或特殊境遇家庭證明③祖父母或外祖父母至少其中一位設籍新北市且年滿 65 歲(原住民年滿 55 歲)④若申請人本人或祖父母或外祖父母領有身心障礙證明或重大疾病手冊者，則不受第 3 點的年齡限制，亦可申請。
 4. 加速器活動除長官、講師外，其餘不開放停車。請大家多幫忙協助。

二、學務處工作報告

學務主任：1. 感謝百日誓師高三導師的幫忙及所有同仁的促成。因當日下雨緣故，集體誓師的活動改在 10/27(二)朝會時間進行。原表訂 11/24(二)的高三朝會取消。

2. 感謝明憲組長進行的高一國際姊妹校明信片交流活動。

3. 提醒高一導師 10/30(五)第五節舉辦學習歷程的宣導，地點活動中心，屆時請總務處協助。第六、七節是健康促進活動，主要是讓各班導師為校慶園遊會或大隊接力、班呼等預作準備。

4. 體溫量測機的購買，感謝胡家瑒老師的提供。

校長指示：10/30(五) 下午 105、106 班同學將參加圖書館辦理地理實察，而無法參加學習歷程的宣導說明會。10/30(高二：國際教育專題講座)換場時，再請大家幫忙。

教務主任：105、106 班可另外利用自主學習時間或跟導師討論其他時間辦理。

(一)訓育組

1. 感謝各處室、106 班鼎力協助高三百日誓師活動。

2. 29 周年校慶系列活動表如下：

新北市立新店高中第 29 週年校慶【勇創新高】慶祝活動表

日 期	活動名稱	地 點	時 間
11 月 06 日 (星期五)	系列一：運動會	大操場	13：00-16：00
11 月 07 日 (星期六)	系列二：慶祝大會	光薈中心	08：30-09：30
	系列三：【樂讀在新中】 社區共讀站開幕暨音樂班公益演出	圖書館	10：00-12：00

	系列四：社團慶生展演	光薈中心	10：00-12：00
	系列五：園遊會	迎曦廣場 圖書館廣場	09：30-13：00
11月11日 (星期三)	系列六：協奏曲之夜	東吳大學 松怡廳	19：30-21：30

3. 因應嚴重特殊傳染性肺炎，與會貴賓須全程配戴口罩、勤洗手、配合校門量測體溫。

4. 當日體溫量測配置如下：

時間	體溫量測人員	備註
07:00-08:00	皖瑄、義堯	學校同學進校園
08:00-09:00	警衛大哥	【管控入場】 僅開放典禮貴賓入場
09:00-10:00		
10:00-11:00	天佑、世杰	【開放入場】 開放一般民眾入場
11:00-12:00	皓仲、月純	
12:00-	X	【管控入場】 只出不進

※園遊會一般民眾於 10:00-12:00 入場，12:00 後只出不進。

(二)生活輔導組

1. 重申班服製作及申請規定，製作前要先將樣圖拿至學務處審核，服裝正面要有明顯學校名稱及班級(可用英文字母)，每週五可全班統一穿班服上學，但於前一日需由班長或副班長至學務處報備，以避免遭榮服團登記。

2. 最近天氣轉涼，請級導師協助加強宣導相關服儀規定，在學校不論任何時間、地點均須穿著校服，如需添加保暖衣物，應穿著於校服內；另請多加宣導，天雨時走廊及樓梯經常溼滑，請同學勿穿著拖鞋避免滑倒。
3. 近期天雨路滑，騎機車、自行車或電動車容易發生車禍，請級導師協助宣導，上放學有騎乘機車、自行車或電動車者，應確實配戴安全帽，下雨天時盡量改搭大眾交通工具，避免發生交通意外。

(三)衛生組

1. 衛生糾察招生即將開始，各位師長有認識的優秀高一同學，可推薦擔任衛生糾察，本組亦將於電視朝會進行影片招生宣導。
2. 廁所綠美化評分將於 10/23(五)打掃後進行評分，請負責打掃班級善用時間進行佈置，得獎班級將依據辦法頒發獎勵。
3. 近期於教學區、回收室皆發現有老鼠出沒，請辦公室、班級教室每日確實將廚餘桶清除乾淨(廚餘桶要清洗)，一般垃圾袋內務必不要有食物，以減少老鼠出沒之誘因。

健康中心宣導事項：

109 學年度校園健康促進主題為【傳染病】及【視力保健】

1. 10/23(五)為本校流感疫苗施打日，請教職員同仁隨到隨打(防疫期間請同仁必須要戴上口罩)；各班級依據教學組安排之時間，進活動中心施打疫苗。
2. 學生施打疫苗流程如下：集合整隊(防疫期間請學生務必戴上口罩)→分流(施打或不施打)→施打同學進會場量體溫→個別給醫生再次確認→確實注射疫苗→班進班出休息 30 分鐘在返回班上上課。
3. 11/7(六)校慶園遊會當日，有邀請「愛盲基金會」團體至本校，讓學生利用 VR 體驗視力相關疾病，以提升視力保健觀念；感謝社團組提供園遊卷於闖關後發給參與者。

(四)體育組

10/19-31 田徑單項競賽

校長指示：1. 感謝聯合報及自由時報對於明信片交流活動相關報導，提升學校能見度，讓老師的努力被看得見。

聯合報-新店高中高一同學寄印有台灣特色的明信片，用英文、日文寫下誠摯的問候，寄給在日本滋賀縣米原高校師生，傳遞跨國姊妹校的友誼。疫情影響無法出國交流 新店高中改寄明信片關心姊妹校(節錄)。

自由時報-疫情中斷交流 台灣高中生用明信片熱情問候日姐妹校師生(節錄)。

2. 校慶是全校的事情，細節請學務處再思考，請各行政處室做相關的工作分配，主辦單位是學務處，但不是所有業務都由學務處承擔。例：當日體溫量測配置、貴賓接待、引導等。

3. ①運動會是否有雨天備案？

體育組長：大隊接力延期舉行，老師則照常上課。

②慶祝大會參與的學生有哪些？

學務主任：參加人員由各班導師推薦。參與園遊會的排班會錯開。

慶祝大會場次進行時，必須要有教官維持秩序。

③請各處室盡快提送頒獎名單給秘書彙整。需彈性控制頒獎時間。

④校慶園遊會採實名制？是否可參考高普考運作模式？

學務主任：改採實聯制。登記項目例：時間、1 位主要聯絡人、手機、同行人數(於 28 天內須能聯絡)、欲使用場地等。

新北市立新店高中 109 學年度校慶(防疫)減塑園遊會

一、目的：

1. 藉由園遊會的進行，陶鑄更活潑、更有朝氣之時代青年，並激勵班級、社團發揚團隊精神，凝聚環保共識。
2. 提供社區化合作學校相互觀摩機會，促進社區居民對校園之瞭解，並於後疫情時代落實防疫準則，規劃相關活動。

二、活動時間：中華民國 109 年 11 月 7 日(星期六)

時間	活動流程
07：30 ~ 09：30	清掃校園，佈置場地、準備工作
09：30	開張營業(請依廣播宣布開始營業)
10:00-12:00	開放校外人士入校 1. 實名制 2. 配戴口罩 3. 體溫量測
12:00	校門關閉；只出不進
13:00	園遊會結束，校外人士離開校園
13：00~14：00	場地復原、環境清潔
14:30	活動結束、統一放學

三、活動地點：圖書館前與迎曦廣場。

四、攤位內容相關規定：

1. 設攤單位：一、二年級各班(不含 117)。
2. 設攤主題及內容：
 - (1)鼓勵同學發揮創意，但內容請各班詳加討論，請勿出現不雅字眼及腥羶色等圖文。
 - (2)可結合公益，以跳蚤市集等方式進行愛心義賣，部分所得可捐贈公益單位。
 - (3)所有攤位活動不開放外部攤商進入。
 - (4)同時請響應環保、全面禁用吸管、免洗筷、塑膠袋 3 樣物品，全校各攤位均需遵守。園遊會環保攤位(食品類)競賽辦法(班級得自由參加)。

三、教官室工作報告

1. 請高三導師協助向男同學宣導：91 年次徵兵及齡男子請於內政部役政署官網選擇戶籍所在縣市進行線上申報，兵籍調查線上申報系統開放時間為：109 年 10 月 14 日上午 10 時至 109 年 11 月 30 日下午 5 時。網址：
<https://www.ris.gov.tw/military-militaryInvestigation/app/conscriptSurvey/toMain>

2. 近日校內發生幾起操場失竊案均是遭校外人士所竊，請老師協助宣導同學放學留校運動或假日返校時，務必保管好個人財物或請同學協助看管，另請持續要求班級於外堂課時確實將門窗上鎖。

校長指示：1. 請聯絡警察局來校處理，重視關心校園安全問題，並了解事情處理進度。

2. 請提醒老師教室及實驗室窗戶雖有鐵窗但仍請上鎖，避免有心人士丟擲易燃物品會造成危險。

3. 各辦公室假日時，請拔除不使用的電源插頭。

四、輔導室工作報告

1. 本學年度「大學學群學系介紹座談會」系列活動共舉辦八場，煩請總務處於 10/26、11/12 出借第一會議室及郭梧乾先生支援場地庶務。場次主題及時間地點如下表：

場次	日期時間	主題	地點
1	10/19(一)	運動休閒	3 樓 生涯規劃教室
2	10/23(五)	設計	3 樓 生涯規劃教室
3	10/26(一)	商學經濟	圖書館 6 樓 第一會議室
4	10/28(三)	職能治療	3 樓 生涯規劃教室
5	10/30(五)	日韓留學	3 樓 生涯規劃教室
6	11/4(三)	中國語文	3 樓 生涯規劃教室
7	11/12(四)	諮商心理	圖書館 6 樓 第一會議室
8	11/13(五)	機械工程	3 樓 生涯規劃教室

2. 預計於 10/21(三)中午 12：10 舉辦「家庭教育委員會議」及「學生輔導工作委員會議」，煩請擔任學生輔導工作委員及家庭教育委員之同仁參加。

補充 3.10/23(五)第五節施測高一興趣量表，請高一導師協助。學務會報後進行 10 分鐘的主試會議。

五、圖書館工作報告

一、新興科技推廣活動如下：

1. 配合本校新興科技課程(VR)推廣，以及跨領域(地理)課程開發，辦理

「VR 環景，看見台灣地景之美」活動，詳細內容如下：

時間：109 年 10 月 30 日(五) 12:30~16:10(包含交通時間)

活動名稱：VR 環景，看見台灣地景之美

講師：沈豔嬋、施欣妤、張貴雄、沈孜姿

地點：桂山發電廠及其周圍景點

參加學生：105、106 兩班學生(導師隨班督導)

2. 辦理新興科技工作坊，歡迎老師報名參加。詳細內容如下：

時間：109 年 10 月 23 日(五) 14:10~16:10、11 月 13 日(五) 14:10~16:10、
11 月 20 日(五) 14:10~16:10

講題：mBot 輪型機器人與 AI 應用

講師：外聘專業講師

地點：電腦教室二

3. 辦理美國在台協會創客體驗營活動，詳如內容如下：

時間：109 年 12 月 4 日(五) 12:30~16:10(包含交通時間)

活動名稱：創客體驗營

講師：美國在台協會特聘講師

地點：美國在台協會

二、閱讀推廣活動如下：

1. 配合校慶暨社區共讀站開幕，辦理主題書展-病毒前線，時間:10/26-11/7，
歡迎師生共同沉浸美好的書香世界。

2. 各班多元閱讀刊物及雜誌明細如附件，請各班導師提醒圖書股長於每週二
中午前到圖書館領取。並請導師利用班會時間，鼓勵同學分享閱讀心得。
謝謝！

校長指示：我們學校是新興科技促進學校，主要的基地是板橋高中。

新興科技的各項活動，請鼓勵同學參與，有相關的社團可供參考。

對於同學的學習歷程檔案也有幫助。

班級	導師姓名	報紙	雜誌
101	孫鳳群	中學生報（週報）	商業周刊（週刊）
102	李玉華	好讀周報（週報）	國家地理雜誌（月刊）
103	洪毓琇	中學生報（週報）	科學人（月刊）
104	王威凱	好讀周報（週報）	科學人（月刊）
105	李惠美	中學生報（週報）	國家地理雜誌（月刊）
106	陳昭宇	中學生報（週報）	商業周刊（週刊）
107	王成元	中學生報（週報）	天下（雙週刊）
108	吳政霖	好讀周報（週報）	天下（雙週刊）
109	蔡佩芳	中學生報（週報）	國家地理雜誌（月刊）
110	許惠姍	中學生報（週報）	國家地理雜誌（月刊）
111	何瑾璋	好讀周報（週報）	國家地理雜誌（月刊）
112	何靜宜	好讀周報（週報）	Cheers 快樂工作人（雙月刊）
113	郭慈芳	中學生報（週報）	天下（雙週刊）
114	李菁菁	中學生報（週報）	HOW IT WORKS 知識大圖解國際中文版（月刊）
115	鄧聖懷	好讀周報（週報）	Cheers 快樂工作人（雙月刊）
116	游昶瑩	中學生報（週報）	PC home 電腦家庭（月刊）
117	劉憶萍	中學生報（週報）	天下（雙週刊）
201	張欣湄	好讀周報（週報）	天下（雙週刊）
202	鄭以忱	好讀周報（週報）	Cheers 快樂工作人（雙月刊）
203	廖瑋琳	好讀周報（週報）	天下（雙週刊）
204	施威兆	中學生報（週報）	國家地理雜誌（月刊）
205	劉昌國	好讀周報（週報）	商業周刊（週刊）
206	涂君暉	好讀周報（週報）	商業周刊（週刊）
207	林怡寶	好讀周報（週報）	Cheers 快樂工作人（雙月刊）
208	洪正玲	好讀周報（週報）	商業周刊（週刊）
209	陳麗嫻	好讀周報（週報）	國家地理雜誌（月刊）
210	張超群	中學生報（週報）	科學人（月刊）
211	王瓊蘭	好讀周報（週報）	HOW IT WORKS 知識大圖解國際中文版（月刊）
212	郭炎明	中學生報（週報）	天下（雙週刊）
213	黃曉郁	好讀周報（週報）	Cheers 快樂工作人（雙月刊）
214	林虹均	好讀周報（週報）	科學人（月刊）
215	莊雅蘭	中學生報（週報）	國家地理雜誌（月刊）
216	許愛蓮	中學生報（週報）	科學人（月刊）
217	宋怡德	中學生報（週報）	商業周刊（週刊）

班級	導師姓名	報紙	雜誌
301	林貞沁	好讀周報（週報）	國家地理雜誌（月刊）
302	周淑湄	中學生報（週報）	商業周刊（週刊）
303	黃立儀	中學生報（週報）	商業周刊（週刊）
304	許靜佳	好讀周報（週報）	天下（雙週刊）
305	陳奕君	好讀周報（週報）	國家地理雜誌（月刊）
306	陳燕婷	好讀周報（週報）	商業周刊（週刊）
307	蘇雯慧	中學生報（週報）	Cheers 快樂工作人（雙月刊）
308	鄭琇分	好讀周報（週報）	商業周刊（週刊）
309	葉品妤	中學生報（週報）	商業周刊（週刊）
310	朱鴻舜	中學生報（週報）	國家地理雜誌（月刊）
311	林珍貞	好讀周報（週報）	HOW IT WORKS 知識大圖解國際中文版（月刊）
312	陳怡伶	好讀周報（週報）	國家地理雜誌（月刊）
313	鍾宜穎	中學生報（週報）	科學人（月刊）
314	楊詩亭	好讀周報（週報）	遠見（月刊）
315	陳佳玉	好讀周報（週報）	天下（雙週刊）
316	黃信彰	好讀周報（週報）	HOW IT WORKS 知識大圖解國際中文版（月刊）
317	李若瑜	中學生報（週報）	商業周刊（週刊）

六、人事室工作報告

一、關於「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」修正部分重點略述如下：

（一）第5條修正重點：違法處罰學生或不當管教學生，而受申誡以上之懲處者，不得考列考核辦法第4條第1項第1款。

（二）第6條修正重點：修正關於考核懲處權追究時效規定。

對教師所為之懲處，自違失行為終了之日起，屬一次記二大過之行為，無懲處權行使期間限制；屬記一大過之行為，已逾五年者，不予追究；屬記過或申誡之行為，已逾三年者，不予追究。

二、轉知教育部重申酒後不開車觀念及避免飲酒影響上班效能，如有酒後駕車經警察人員取締者，應於事發後一週內主動告知人事室，請同仁配合遵守。

七、會計室工作報告

- 1、各計畫負責組長，對於已決標的採購案，請即時登錄請購系統，會計室才能協助、掌握及提醒執行進度。
- 2、統計報表上網填後請列印紙本供會計存檔並列入移交。
- 3、有關年度預算資本門，建議平時可先行向總務處財產管理人員，查詢列印自己所掌管的財產是否須更新．．等，預先準備資料，編列預算時即可及時提出需求，尤其是資訊設備（含軟體及軟體年度維護費）每年三月需提次年的資訊先期審議經費，且公文抵達時通常只有二、三天的作業時間，所以務必要事先準備好提給資訊組以及時辦理。
- 4、再提醒，資本門已請購或已決標，務必儘速送申撥表及領據至教育局，沒有以上程序，經費是不會撥入的。
- 5、另有附件是截至 10 月 15 日計畫執行明細表。

陳昭宇老師(高一級導師)：1. 校慶園遊會的部分，會針對學務處說明代為傳達。

2. 請教官在朝會宣導服儀，將禦寒衣物穿在校服內側。

廖瑋琳老師(高二級導師)：是否慶祝大會可提早半小時於 8:30 舉行？在大會圓滿結束後，同學就可以去準備園遊會活動。

陳佳玉老師(高三級導師)：1. 百日誓師活動，是否可設計戶外版的雨天備案？

就出去吧~但設計即使下雨也可以如期舉行的活動。

2. 遊園會當日高三的放學時間？

學務主任：高三期程為早上 10:00-12:30 高三導師安排，12:30-13:00 高三打掃，

13:10 高三導師檢查完畢可自行宣布放學。

謝玖吟老師(英文科召集人)：代為轉達報告

1. 社會科召集人溫子衡老師：避免疫情感染風險，
建議文康活動採用發放禮卷的方式。

2. 教師會理事長胡家瑒老師：

①麻煩教學組下學期將課務調開，否則無法出席
與會。

②各個工會及教師會的會費以簽陳完畢，將請出
納組協助薪資幫老師扣款。

③10/19 早上 8:00-12:00 請老師及教職同仁至
TED 教室領取健檢報告及繳費。

人事主任：①滿 40 歲以上教職同仁每二年可申請一次 3500 元健檢補助。請於
11 月底前提出申請。

②今年的文康活動已辦理完畢，因疫情關係，改發放慶生禮卷。至於
明年度要等教育局來文，再來評估文康活動的實施方案。