

新北市立新店高級中學
110 學年度第 1 學期
第 3 次行政會報會議紀錄

會議時間：110 年 12 月 27 日（星期一）上午 8 時 30 分

會議地點：本校 2 樓第 2 會議室

出席人員：（詳如簽到冊）

主持人：陳校長瑛嫻

記錄：邱壹翎

一、教務處工作報告

- 教務主任：1. 111 年 1 月 12 日(三)9:00-17:00 臺師大陳佩英教授及洪詠善主任進行 110 學年度新北市學校新課綱研究入校訪談。訪談人員除校長、教務主任、教學組長外，還有校必社群老師、旗艦相關計畫及加速器計畫老師等，預計下週擴大行政會報再跟老師們說明。
2. 關於高一高二 1102 輔導課調查表，就各班導師回收情況統計，開課班級數不多，教務處會再做相關協調。

(一)教學組

1. 本學期英語歌唱比賽已於 12 月 23 日(四)圓滿落幕，感謝二年級導師、英文科教師及音樂科教師的指導，也感謝總務處提供場地及學務處的協助。
2. 本學期高三學測複習講座課程已於 12 月 24 日(五)辦理完竣，感謝各處室場地支援及英文科實習教師黃柏勳、鍾勝為與國文科實習教師吳彩如的協助。
3. 110-2 跑班選修選課作業預計於 12 月 27 日(一)至 111 年 1 月 3 日(一)進行學生志願選填，屆時將發布公告以利選課順利執行。
4. 110 學年度化學銜接課程將於 111 年 1 月 25、26 日進行，一年級每班兩節課，無法出席者可至別班上課時段進行補課。
5. 110 學年度寒假備課日規劃於 111 年 2 月 10 日(四)辦理。
6. 高二高三欲申請 110 學年度第二學期自主學習之同學，請自行至校網→新課

網專區下載自主學習計畫申請表，完成填寫並於 111 年 1/4(二)前繳交至教務處教學組，俾利審查。考量高三同學期末考試及準備學測，得延後至下學期開學日當天繳交。

(二)試務組

1. 預定於 12 月 30 日(星期四)前完成「高級中等學校特色發展工作圈計畫」、「社區高國中資源共享計畫」並提交至教育局審查。
2. 預定於 111 年 1 月 26 日(星期三)前完成「新北市 111 至 112 學年度公立高級中學暨國民中學引進外師專案學校申請計畫」並提交至教育局審查。
3. 預定於 111 年 1 月 31 日(星期五)前完成新北創新教育加速器 110 年成果報告書並提交 111 會計年度經費概算表。
4. 110 學年度第一學期高一高二(101 班-217 班)藝能科考試於 111 年 01 月 07 日(星期五)舉行，敬請高一及高二導師至油印室領取試卷並協助監考試務，謝謝各位導師。
5. 111 年 01 月 05 日(星期三)-06 日(星期四)辦理高三期末考試，兩日考試期間有開設第 8 節輔導課的班級均照常上課。
6. 大學學測考場預定於 111 年 01 月 06 日(星期四)公布。大考中心將於近期公布各校設置考生服務隊人數限制及因應防疫措施之相關規定。感謝家長會歷年於學測考場均踴躍提供人力物力資源，本學年度再懇請家長會繼續予以鼎力支持，謝謝。(設置考生服務隊之細節，待與大考中心確認後，再行與家長會聯繫相關事宜)
7. 111 年 01 月 24 日(星期一)全日辦理寒假英語育樂營活動，預定於三樓資訊教室進行活動。本次營隊主題為「Let' s Write A Story (Together) 共創一個故事體驗營」，參加對象為高一高二學生 20 名，歡迎有興趣的同學踴躍報名參加。

(三)註冊組

1. 本學期高二、高三轉學群作業已於 12/24(五)收件截止，共計 4 位學生提出申請，正式轉學群名單將於 111 年 1/20(四)公告。
2. 為配合高三學生第六學期成績上傳至大學甄選會，110 學年度第 2 學期高三缺曠達三分之一扣考時間仍計算至畢業典禮當日。
3. 為配合畢業資格判定及畢業證書發放，經與教官室協調，學生改過銷過時間於 111 年 5/13(五)截止，爾後註冊組不再接受因改過銷過而導致之畢業資格變動。

(四)特教組

1. 音樂班預計於 111 年 1 月 3 日、10 日星期一舉行主副修各組術科期末考，感謝秋萱老師、郁雯老師、紋萱老師及實習老師心茹老師、熊薇老師的協助。
2. 12 月音樂會及預考均已圓滿演出完畢，謝謝校長、主任及各位師長的協助與支持！

(五)設備組

1. 110 學年度新北市數理及資訊學科能力競賽複賽：
 - (1)經費相關：各項核銷已完成、預借款歸還，收支結算亦已完成並回覆新北市教育局。
 - (2)教育局預計於明年度 1/7(五)14:30~16:30，暫定於板橋高中進行本次能力競賽檢討會暨交接會議。
2. 教科書業務：
 - (1)110 第二學期教科書：已完成標案前置作業，預計年底前完成教科書招標。
 - (2)110 第一學期驗書已於 12/22(三)至 12/24(五)三日舉行完畢，預計於本週 12/27(一)~12/30(四)發驗書確認單至各班，供已完成驗書學生確認驗書結果。本次驗書採線上預約方式操作，節省大量行政程序以及紙張的浪費，未來會繼續以此方式辦理驗書作業。

3. 優質化資本門：本學期優質化資本門的採購案已全數請購完成，將陸續完成交貨以及施工。詳細項目如下表：

編號	項目	數量	備註
1	旋坯模	1	
2	個人電腦(含螢幕)	1	
3	筆記型電腦	2	
4	觸控螢幕(含推拉式白板)	1	第二會議室，已完工。
5	音箱	4	
6	打漿機	1	
7	灌漿模	2	

- 校長指示：1. 1/12(三)教育局委託陳佩英教授針對以前各個國立學校研究案，期待補足我們學校教師員額之缺口。若同仁或各位老師有被邀請去發表意見時，請強烈表達我們的需求，在 108 課綱及多元選修課程實施後，老師課業繁重，員額不足的狀況(尚差員額 7-8 位，目前教育局只給 2 位代理增置教師)等。
- 訪視的內容：加速器計畫(第 3 年)、旗艦計畫、優質化前導計畫、國際化成果、師資員額及鐘點等。
2. 關於輔導課，基於行政立場還是鼓勵孩子參加。目前學測採計國英數三科還是非常重要的，輔導課會影響未來上課的課程(學校氛圍)和學生學習的態度。
3. 高一自主學習需參加 18 小時，由圖書館負責；高二高三則自由參加。
4. (試務組)教育局引進外師專案學校申請計畫，應結合外師與藝能科教師協同進行雙語教學，每 2 年申請一次；另(教學組)國教署有補助部分領域課程雙語教學實施計畫，兩組可研究討論是否相似可同時申請。
5. 學生改過銷過時間於 111 年 5/13(五)截止，請教官室加強不斷宣導。

二、學務處工作報告

學務主任：1. 感謝各處室協助飢餓 12 活動順利圓滿完成。

2. 12/24(五)學生 BNT 疫苗第二劑施打也順利結束。

3. 內政部消防署已將使用 20 餘年的滅火器使用口訣更改為「拉、瞄、壓、掃」。

①拉(插梢):提起滅火器後，將安全插梢「旋轉並拉開」。

②瞄(火源)握住皮管噴嘴後，瞄準火源底部。

③壓(握把): 用力握下手壓柄(壓到底)，朝向火源根部噴射。

④掃(向火源左右噴灑):左右移動掃射後，持續監控並確定火源熄滅。

(一)訓育組

一、 飢餓 12

1. freerice 捐米數量統計：高二共 177429 粒，高三共 197685 粒。全校捐款金額共 34700 元。

2. 飢餓體驗高一報名 89 位，高二報名 48 位，總計 137 位。參加飢餓體驗者可參加 12 月 30 日(四)12:00 的飢餓 12 音樂會。感謝總務處、明憲組長、若瑜組長、教官室以及桂華組長的協助。

二、 歲末點歌活動

配合愛心公益週活動，調整為 12/24(五)、12/29(三)中午舉辦。

(二)體育組

1. 12/25、12/26 高中排球聯賽，女生是分組第 3 名(未晉級)，男生是分組第 2 名(晉級)，但未進北區複賽。

感謝敏皓老師帶隊至大觀國中參賽。

2. 籃球聯賽則在 12/29、12/30 舉行。

三、教官室工作報告

1. 高一、二、三愛班與愛校及寒假改過銷過，統一在 1/10(一)前送至輔導教官核章，再由衛生組安排寒假返校打掃相關事宜。也會配合註冊組，針對高三同學下學期改過銷過，會再持續加強宣導，請同學於 5/13(五)前完成。
2. 高三下學期實彈射擊體驗活動，預定於 5/17(二)辦理。

校長指示：1. 使用演藝廳場地時，也請大家了解滅火器的位置、使用方式、逃生方向等應變措施，並多檢視及練習使用相關設備器材，才有安全的保障。

2. 最近來文關於「學校辦理學生投保旅行平安保險」之相關流程、現行法規及實施作法等，雖是針對「未滿 15 足歲被保險人投保旅行平安保險投保問題」，但跟之前保險方式有所變革。例：

①除投保人清冊外，還需要家長同意書。

②經費方面，可能需學生各自負擔(個人保費金額已超過 10 元)。

③保險需於出發日(不含當日)三個工作日前提出。

請學務處研究相關保險機制及如何處理，並於導師會報時再跟老師說明宣導。

強調安全措施最重要，當孩子產生傷害時，誰都無法彌補，這不是誰負責任的問題，請大家正視並思考這個問題。

四、總務處工作報告

行政大樓電梯自 2020 年起定期保養即發現門板門框變形及電纜老舊，必須汰換整座車廂車體，總務處原訂提報 2021 年教育局資本門計畫，後因電力及冷氣改善工程暫緩，考量電梯整體安全運作，總務處擬於 2022 提報教育局資本門改善計畫，若無法通過計畫補助，是否將本案列入首要修繕汰換工程，必要時使用校內經費作為改善，粗估經費約 200 萬元左右。

校長指示：1. 若校務會議有提案討論時，請於 111 年 1 月 3 日(一)擴大行政會報時提出。

2. 電力改善後，電梯老舊的問題也是要確實處理。校內需提撥 20% 經費。電梯是共同需要的設備，學校就是安全最重要。

五、輔導室工作報告

1. 傳承展新翼：甄選入學第二階段面試經驗分享手冊—(十九)已出版，可供學生借閱參考
2. 輔導室下學期重要生涯活動時間：
 - (1) 3/4(五)下午，高三選填志願說明會，第六節社會組、第七節自然組
 - (2) 4/8(五)下午，備審資料準備說明會，高三學生自由報名參加
 - (3) 4/22(五)下午，面試準備說明會，高三學生自由報名參加
 - (4) 5/2~5/6，模擬面試。會使用第二會議室、TED 教室、輔導室，請各處室注意時間，避免場地衝突。

六、人事室工作報告

111 年寒假期間行政人員（含兼任行政職務教師、生活輔導員）

自 1 月 21 日至 1 月 27 日及 2 月 7 日至 2 月 10 日應全日上班，

其中 1 月 22 日星期六(補 111 年 2 月 4 日彈性放假)，全體行政人員依規定應補行上班 1 日。

1 月 28 日為寒假彈性上班日，當日各處室上午應留守適當人力，

下午彈性上班輪值人員應負責處理相關業務，因故不克當值者，應自行與他人更換，並請事先知會人事室。

七、會計室工作報告

關於各處室 110 年預算，請務必核銷完成。