

新北市立新店高級中學
111 學年度第 1 學期
第 3 次行政會報(擴大)會議紀錄

會議時間：111 年 10 月 17 日（星期一）上午 8 時 30 分

會議地點：第二會議室

出席人員：（詳如簽到冊）

主持人：陳校長瑛嫻

記錄：邱壹翎

一、教務處工作報告

教務主任

第二梯次大學參訪訂於 11/11(五)計有 204、205、206、209、215 及 216 等六個班級參加，將請導師協助收發家長同意書及平安保險單，另請總務處協助辦理學生保險及租車事宜。

111-1 高二大學參訪					
日期	班級	參訪學校	參訪校系	預計參訪時間	行政支援
11/11(五)	205、209	台北大學	商學院	14:00-16:00	黃玉惠組長
11/11(五)	204、206	東吳大學	商學院	14:00-16:00	林典儀組長
11/11(五)	215、216	輔仁大學	理學院、 醫學院	13:30-16:30	江鎮宇組長

(一) 教學組

1. 為使學生明瞭學校課程規劃情形，同時配合辦理 111-2 選課作業，本學期課諮教師將於第一次段考後陸續排定第五節班會時段入班進行課程輔導。課諮教師進班時間將由課諮召集人愛蓮老師排定後告知。感謝課諮教師們的協助。
2. 111 學年度課程諮詢教師培訓名單詳如下表，敬請培訓教師準時出席與會，課務由教學組進行公假派代，相關課務部分亦請老師們協助配合調代課。

學科	教師	場次(時間)	受訓地點
國文科	黃玉惠	11/15-11/16	松山高中
	張雅茹	11/15-11/16	松山高中
英文科	林貞沁	11/21-11/22	松山高中
	余雅琴	11/21-11/22	松山高中
數學科	劉昌國	10/03-10/04	松山高中
自然科	白佩宜	11/28-11/29	松山高中
社會科	黃立儀	10/17-10/18	松山高中
	曾阡茹	10/17-10/18	松山高中
藝能科	黃玉鷹	11/28-11/29	松山高中

3. 結合社區外語教師資源，以提升學生英語能力和國際視野的「英文課程課後輔導活動」將於 111 年 10 月 21 日開始，週五第八節，共七次課程(10/21、10/28、11/11、11/18、12/9、12/16、12/23)，地點：自習教室(三)【英語角】，課程內容：外師授課，以英語口說練習及互動為主，輔以「Live 互動英語」雜誌為教材。請老師們鼓勵對英語學習有興趣，能完整參與課程的高一學生，報名參加，無需繳交任何費用，表現優良者將由學校發給參加證。
4. 自然科「新課綱跨領域課程研習」於 10 月 18 日(二)14:00-16:00 邀請清大化學系蔡易州教授進行專題演講，主題：「拾穗與永續在清華」，地點：2 樓海洋教室，歡迎同仁報名參加。
5. 全國高中英文單字、演講、作文區域決賽日期為 10/29(六)、11/05(六)、11/09(三)，地點為華僑高中，感謝李惠美老師、吳宗明、林敬恩老師、李霽老師協助帶隊比賽。
6. 自 10/17(一)開始晚自習教室調整至 K 書中心，感謝總務處同仁與實習老師幫忙協助整理教室，提供學生舒適的溫書環境。
7. 本學期因教育局對本土語文師資經費等相關公文核定較晚，影響兼課鐘點費辦理時效，教務處已加緊簽核程序，造成大家的困擾敬請見諒。

(二) 試務組

1. 日本兵庫縣立大學招生線上說明會(UNIVERSITY OF HYOGO)-
本年度持續辦理日本兵庫縣立大學國際商經學部 GBC(GLOBAL BUSINESS COURSE)留學甄選事宜，預定於 10 月 24 日(一)，下午 14:30(臺灣時間)開始，預定時間約 1 小時，主要以英文說明，另以中文做部分輔助說明，由日本兵庫大學辦理線上說明會，試務組將通知有興趣日本留學的高三學生參加說明會。
2. 112 學年度大學辦理特殊選才招生相關資訊，業已公告於學校首頁升學資訊，歡迎鼓勵學生踴躍報名參加。如有相關報名疑問可洽詢試務組。線上查詢各大學校系辦理特殊選才之網址為 <http://srecruit.moe.edu.tw/>。
3. 高中英語聽力測驗第一次考試將於 10 月 22 日(六)舉行，大考中心預定於 10 月 18 日(二)公布考場地點，將由試務組轉知各班同學及高三導師。
本次考試因應防疫仍不開放家長親友陪考，學生需攜帶入場識別證、個人身分證件及全程配戴口罩方能入場應試。
4. 112 學年度升大學學科能力測驗、大學術科考試預定於 10/18(二)發放第一次報名調查表，並於 10/21(五)發放學測繳費單。預定於 11 月 15 日(二)完成集體報名費繳費及資料上傳作業。
5. 10 月 19 日(三)上午 10:00~12:00 於本校二樓第二會議室辦理【社會科學學習歷程指導增能講座】並邀請臺中一中陳光鴻老師講解如何引導學生學習歷程檔案的產出，歡迎有興趣的老師踴躍報名參加。
6. 預定於 11 月 2 日(三)中午 12:10 辦理第一次繁星推薦委員會議，敬請繁星推薦委員會之委員預留時間參加會議，謝謝。~
7. 11 月 1 日(二)-11 月 2 日(三)辦理高三第二次模擬考試。
8. 11 月 16 日(三)13:30~16:30 在本校二樓第二會議室辦理【SDGs 與海洋教育工作坊(二)-如何將 SDGs 融入教學?SDGs 融入學科教學工作坊】邀請臺師大環境教育研究所方偉達所長說明 SDGs 融入教學的概念，幫助與會教師了解如何將 SDGs 融入教學，並分享應用 SDGs 於課程的經驗，於活動中進行實作與討論。歡迎有興趣的教師踴躍報名參加。
9. 11 月 21 日(一)下午 13:00-17:00 辦理 111 學年度高中優質化輔助方案諮詢委員到校諮詢輔導，預定由國家教育研究院洪詠善教授、國立臺灣海洋大學吳靖國教授及新北市立板橋高中陳福全主任蒞校進行諮詢輔導。

(三) 註冊組

1. 「110 學年度第 2 學期學習歷程檔案收訖明細確認」時程為：2022 年 10 月 13 日至 10 月 17 日下午 13:00 止，收訖明細確認內容為「修課紀錄、課程學習成果、多元表現、校內幹部經歷」四項，相關時程與確認步驟已發至各班班級櫃，敬請高二、高三各班導師，務必提醒學生於時限內完成收訖明細確認，以利後續提交中央資料庫作業。
2. 111 學年度第 1 學期學生學習歷程檔案作業時程：
 - (1) 學生上傳檔案時間為 2022 年 10 月 17 日至 2023 年 01 月 31 日，逾期不再開放補傳。
 - (2) 教師認證時間為 2022 年 10 月 17 日至 2023 年 02 月 08 日，煩請老師協助學生完成認證。
 - (3) 教師認證之意涵僅代表教師同意該學習歷程檔案為學生所作，無抄襲之嫌，不代表教師認可該檔案之品質。如學生無抄襲情形，請老師盡量不要將學生檔案退件。
 - (4) 註冊組會利用 10 月 18 日至 11 月 03 日三個星期的各班班會、自主學習及第八節時間，為學生說明如何操作學習歷程檔案系統以及簡單的疑難排除。請高一各班導師通知學生在指定時間留校實體上機操作，並請各班設備股長於開始前 10 分鐘至設備組借用「行動載具充電車」(註冊組會先行預約好)。高一各班時間安排詳附件一。
 - (5) 111 學年度學習歷程檔案作業，除有重大災變及不可抗力因素外，不予學生補上傳、補勾選，請各班導師宣導時慎重提醒學生。
 - (6) 高三 111 學年度下學期學習歷程檔案上傳及勾選日程，將依上級機關來函及說明再行公布。

(四) 特教組

10 月 19 日週三音樂班全體同學於下午時段至武陵高中參與「明日之星-武陵、新店、中正高中音樂班聯合成果發表會」，感謝教學組協助課務協調、總務處協助各項安排事宜。

(五) 設備組

1. 本校行動載具充電車預約系統已公告校網，歡迎同仁預約、借用。
2. 遠哲科學趣味競賽校隊報名已完成，競賽日期為 11/6(日)，於台師大中正堂舉行，當日將由設備組長及數學科廖沁懷實習老師共同帶隊前往。
3. 新北區學科能力競賽複賽指導老師、帶隊老師已確認完成，感謝自然科黃伯群老師、陳正昌老師、數學科吳英璉老師及吳珮萱實習老師協助。
4. 111 學年度奧林匹亞競賽四項科目（數學、物理、化學、生物）都已報名完成，會再通知參賽學生注意相關競賽事宜。
5. 111-2 教科書評選表已於召集人會議發放，請老師們協助於本週填寫完成並請召集人繳回設備組，以利後續辦理招標事宜。另依據新北教政字第 1111585650 號公文函示，提醒老師們辦理選書作業時應避免與廠商間有不正當利益往來，以免觸犯刑責。
6. 本學期校內科展報名截止日期是 10/21(五)，若有相關學生有興趣參展還請注意報名時程。

- 校長指示：**
1. 謝謝教務處安排很多學習活動，也申請相關經費。例：校內拔尖、跟社區國中連結等。
 2. 關於兼課鐘點費方面，本校外部兼課老師眾多，請留意鐘點費製作及發放時間不要延遲。
 3. 兵庫大學招生線上說明會 10/24(一)，也請針對高一、二同學進行宣導，鼓勵有興趣的同學前去聆聽。
 4. 10/19 (三)上午 10:00~12:00 辦理【社會科學習歷程指導增能講座】，歡迎社會科教師可於教研會結束後去報名參加。
 5. 11/21(一)下午 13:00-17:00 高中優質化輔助方案諮詢委員到校諮詢輔導，屆時再請相關處室及老師幫忙。
 6. 學習歷程檔案作業時程一定要確實遵守，否則會影響其他學生的權益，雖造成作業的複雜度，更重要的是學生態度的養成，請老師同仁多幫忙宣導。
 7. 關於學科能力競賽及奧林匹亞競賽，鼓勵同學參與，感謝老師協助帶隊，要注意不能讓實習老師單獨帶隊，可請其協助。

111 學年度第 1 學期 高一 學習歷程檔案操作說明會時程

各位高一導師及同學好：

高一新生即將迎接第一次學習歷程檔案上傳，註冊組為使新生更快了解並熟悉學習歷程檔案平台的操作，故將利用各班班會、自主學習及第八節時間於原班教室辦理操作說明會，請各班設備股長於開始前 10 分鐘至設備組借用「行動載具充電車」（註冊組會先行預約好）。各班分配時間、教師如下表：

時間	班級	地點	教師
10/18(二) 第八節 16：20-17：10	101	原班教室	註冊組長 黃玉惠
	104	原班教室	試務組長 江鎮宇
10/19(三) 第八節 16：20-17：10	105	原班教室	註冊組長 黃玉惠
	106	原班教室	試務組長 江鎮宇
10/20(四) 第八節 16：20-17：10	109	原班教室	教學組協行 李昕珉
10/24(一) 第八節 16：20-17：10	110	原班教室	試務組長 江鎮宇
	111	原班教室	教學組協行 李昕珉
10/25(二) 第八節 16：20-17：10	117	原班教室	試務組長 江鎮宇
10/26(三) 第八節 16：20-17：10	112	原班教室	註冊組長 黃玉惠
	114	原班教室	試務組長 江鎮宇
10/27(四) 第八節 16：20-17：10	115	原班教室	教學組協行 李昕珉
10/28(五) 班會 13：20-14：10	102	原班教室	註冊組長 黃玉惠
	103	原班教室	試務組長 江鎮宇
	107	原班教室	教學組協行 李昕珉
11/01(二) 自主學習 11：10-12：00	116	原班教室	註冊組長 黃玉惠
11/02(三) 第八節 16：20-17：10	108	原班教室	註冊組長 黃玉惠
11/03(四) 第八節 16：20-17：10	113	原班教室	註冊組長 黃玉惠

此說明會攸關同學權益，請公告周知。

二、學務處工作報告

學務主任：1. 感謝 10/14(五)百日誓師活動各處室的協助。

2. 10/17(一)流感疫苗的施打，感謝衛生組及教學組的協助。

3. 10/17(一)9:30 舉行校慶籌備會，園遊會全面禁止飲食。

(一)訓育組

(一) 已辦事項

1. 已於 9/30(五)中午完成教室布置評分，結果如下：

111 學年度美化教室布置比賽各年級名次

一、高一

名次	班級	主題
第一名	114	海洋科學
第二名	107	海洋永續資源
第三名	104	海洋與飲食

二、高二

名次	班級	主題
第一名	215	保育陸域生態
第二名	208	合適的工作與經濟成長
第三名	209	工業化、創新與基礎建設

2. 已於 10/07(五)完成百日誓師行前說明會；已於 10/14(五)完成高三百日誓師活動。

3. 已於 09/30(五)完成第一次畢業紀念冊編輯課程。

4. 已完成高一、二各班 10 月份第一、二週班會。

(二) 待辦事項

1. 10/17(一)本校第 31 屆校慶籌備會暨校慶相關規劃事宜。

2. 10/18(二)高三週會、10/25(二)高二週會。

3. 10/21(五)舉行第二次學務會報。

4. 10/21(五)舉行第二次畢業紀念冊編輯課程。

5. 擬請各班導師推舉各班模範生，以利完成校模範生選舉。

6. 擬進行 111 學年度高二校外教學行程區域意向調查。

7. 擬進行廣達游於藝(12/19-01/16)藝術小尖兵甄選暨相關事宜。

(二)社團活動組

1. 新北市青年城市論壇將於 11/11(五)-11/12(六)假本校舉辦，將待教育局正式公文發佈後，進行報名，日程如下：

2022/11/11-12 新店高城市論壇新媒體			
時間	DAY1 11/11 (五)	時間	DAY2 11/12 (六)
08:30 - 09:00	報到	09:00 - 09:30	報到
09:00 - 09:30	【開幕典禮】 開場表演 長官致詞 青年城市論壇回顧影片 青年行動家計畫	09:30 - 10:00	【開場表演 & 互動破冰】 開場表演 第一天活動影片回顧 ~ 青年行動家案例分享(TBC)
09:30 - 09:40	【互動破冰】Kahoot 全球時事新知	10:00 - 10:40	【專題講座】藝術與媒體的未來式 主題：藝術結合媒體的無限可能
09:40 - 10:20	【趨勢論壇】 主題建議：新媒體未來走向	10:40 - 10:50	Q&A時間
10:20 - 10:30	Q&A時間	10:50 - 11:00	休息
10:30 - 10:50	2022城市論壇2.0介紹 1.流程介紹 2.積分介紹 3.創新提案機制 4.主題館	11:00 - 11:10	創藝表演 新店高中社團
10:50 - 11:00	休息	11:10 - 11:50	【專題對談】新媒體跨界無限可能性 邀請新創業、新藝術、新教育結合新媒體 等領域業師與主持人對話暢談
11:10 - 11:20	創藝表演 新店高中社團	11:50 - 12:50	午餐 X 主題館 X 新媒體社群任務
11:20 - 12:00	【專題講座】 主題：自媒體的未來 ⁶⁹⁶⁹⁶⁹⁶⁹⁶⁹⁶⁹⁶⁹⁶⁹ T	12:50 - 13:00	創藝表演 新店高中社團
12:00 - 12:10	Q&A時間	13:00 - 13:50	【小組倡議】設計思考訓練 STEP 3：討論解決方案
12:10 - 13:10	午餐 X 主題館 X 新媒體社群任務	13:50 - 14:40	【小組倡議】提案從探索到落地 提案衝刺
13:10 - 13:20	【互動破冰】Quizizz	14:40 - 15:30	創新提案分組初賽
13:20 - 14:00	【專題講座】設計思考訓練(獨立思考、匯集想法、凝聚共識) 主題：解決複雜問題的共創力	15:30 - 16:00	決賽提案優化 - 學習運動家精神
14:00 - 14:40	【小組倡議】設計思考訓練提案討論 STEP 1：發現問題	16:00 - 16:30	創新提案決賽
14:40 - 15:10	休息 / 五新主題館體驗	16:30 - 17:00	【成果發表暨閉幕頒獎典禮】 創藝表演 藝人表演 創新提案公佈名次 五新活動、L2行動家計畫、回饋單
15:10 - 16:00	【小組倡議】設計思考訓練STEP 2：定義問題及釐清原因	17:00	大合照/活動結束
16:00 - 16:30	報告事項 / 大合照 -隔天集合時間 9點報到 -創新提案 比賽規則 -主題館開放到17:00		
16:30 - 17:00	五新主題館體驗		

2. 本校園遊會實施計畫原訂如下，供與會師長參考。

新北市立新店高中 111 學年度校慶園遊會實施計畫(草案)

一、目的：

1. 藉由園遊會的進行，陶鑄更活潑、更有朝氣之時代青年，並激勵班級、社團發揚團隊精神，凝聚環保共識。
2. 提供班級相互觀摩機會，並促進班級團隊合作以及溝通協調能力。

二、活動時間：中華民國 111 年 11 月 5 日(星期六)

時間	活動流程 (因應防疫，全程佩戴口罩)
07：30 ~ 09：30	清掃校園，佈置場地、準備工作
09：30~13：00	開張營業(請依廣播宣布開始營業)
13：00~14：00	場地復原、環境清潔
14:30	活動結束、統一放學

三、活動地點：圖書館前與迎曦廣場。

四、主辦單位：學務處 社團活動組。

五、協辦單位：學務處 衛生保健組。

六、參加人員：配合防疫，僅限本校全體教職員工生，不開放校外人士參與。

七、活動方式：

(一) 攤位內容相關規定：

1. 設攤單位：一、二年級各班。
2. 設攤主題及內容：鼓勵同學發揮創意並顧及防疫，內容請各班詳加討論，請勿出現不雅字眼及腥羶色等圖文，同時配合「行政院環境保護署(下稱環保署)行政機關、學校減少使用免洗餐具及包裝飲用水作業指引」規定辦理，

全面禁用吸管、免洗筷等一次性餐具，全校各攤位均需遵守(自 111.10.01 全面實施)。

3. 販賣內容：可包括食品、各項物品(如手工製品)、特殊服務(如點歌演奏、包裝花束、現場繪畫)或遊戲(如古早童玩)等，由各班自行籌措，食品烹煮請特別注意安全、新鮮、防疫以及衛生。勿選擇具危險性或難度太高的烹調方式，或將食物拿來嬉戲打鬧。
4. **禁止外接學校電源**，請自備所有需要機具(如瓦斯爐、小型發電機等)。
5. 禁止設置賭博類、整人類的遊戲攤位。
6. 配合防疫規定，**活動期間全程佩戴口罩**，禁止玩水球、打水仗，避免浪費水資源、造成場地安全疑慮且影響其他攤位的營運。
7. 7：30 鐘響，請同學將桌椅搬到攤位佈置。

(二) 攤位面積及配置：

1. 每班使用一座獨立的棚子(3 米×3 米：每座 600 元)。棚子於園遊會前一天統一搭設，搭棚費用將於兌換點券時扣除。

2. 請一、二年級各班班長於 **10/25(二)中午 12:25** 至學務處旁的海洋群英教室進行攤位抽籤，未到班級將由學務處代為抽籤。

(三) 交易方式：

一律於現場直接現金交易，請各班合理定價，並於設攤時公開張貼告知。

- (四) 各攤位收入之園遊券，於 **當日活動後(12:00~13:00)在「學務處櫃檯」** 辦理請款事宜，逾期不受理。

註：園遊券為家長會發送之園遊券。

八、 注意事項：

- (一) 海報張貼原則：**各班可製作廣告張貼於各班攤位**，但須遵守以下幾點：

1. 宣傳單上須註明班級，並先經導師認可後始可張貼。
2. 園遊會結束後須立即拆除，不留痕跡，並列入衛生組檢查項目。
3. 配合防疫，僅限本校全體教職員工生，不開放校外人士參與

(二) 活動當天秩序：

1. 請各班注意攤位之秩序、安全，設攤收入須保管好，並注意個人隨身財物。
2. 桌椅由各班自行準備，請事先註明班別座號以免園遊會後遺失，如遺失須由借用單位負賠償之責。
3. 園遊會當日設有秩序糾察與衛生糾察，所有同學皆須服從糾察的督導，若有違規情事，依校規懲處。

(三) 攤位衛生維護與會後場地復原：

1. 各班設立垃圾分類桶，處理各攤位所製造之垃圾。**若有廢食用油請各班自行**

回收，不可留置校園內。

2. 活動結束後，由班長、衛生股長督導將場地復原，公物歸還、桌椅搬回教室，清除宣傳單等，待**衛生組檢查合格後**，方可統一放學。
3. 當日下午 2 時 30 分，檢查合格後統一放學。

九、 收入運用：各班經營所得現金，悉數納入各班班費自行運用。全校各班班級檢查合格後統一放學。

十、 本辦法如有未盡事宜，得隨時修正補充之。

十一、 本辦法陳 校長核准後實施，修正時亦同。

【環境整理】 (全程佩戴口罩)

1. 內外掃均需打掃、復原攤位場地。
2. 13:20 前，各班需留 衛生股長在 攤位 上，衛糾將前往檢查。
3. 13:30-13:40，請 衛生幹事在 外掃區 等候，衛糾前往各班外掃區檢查。
4. 各班需持衛糾發放的【清潔通過單】*2(外掃、攤位)，於 14:00 前交給教官(教學區 4F 發言台)，全班方可放學。
5. 12:00-13:00 一名同學持【園遊會點券本】，至學務處櫃檯兌換點券金額(屆時會再扣除棚架租金)。



111 學年度新店高中園遊會攤位計畫表(草案)

班級/社團	
攤位名稱	
1. 配合「行政院環境保護署(下稱環保署)行政機關、學校減少使用免洗餐具及包裝飲用水作業指引」規定辦理，全面禁用吸管、免洗筷等一次性餐具，全校各攤位均需遵守(自 111.10.01 全面實施)。 2. 配合防疫，全面佩戴口罩。	
攤位性質	☐ 食品， ☐ 物品， ☐ 服務， ☐ 遊戲， ☐ 其他_____ (請務必填寫)
攤位簡介	
詳細內容	

☆ 本表請於 10 月 28 日 (五) 下午 17:10 分前交至學務處社團活動組。

(三)生活輔導組

一、冬令期間注意事項宣導：

一氧化碳是一種無色無味的氣體，中毒後的症狀不易被察覺，因而成為潛藏於居家環境中的隱形殺手

- (一) 冬日居家常因天冷潮濕而緊閉門窗、通風不良，一旦使用裝置不當之燃氣熱水器等爐具，即有一氧化碳中毒之危害風險並衍生令人遺憾之不幸事件。**
- (二) 請使用燃氣熱水器(及瓦斯爐具)時，應依環境狀況選擇或換裝正確型式之熱水器，另使用煤油暖爐、卡式爐等亦應注意保持場所通風狀態，以提升防災意識及保障安全。**

二、開學迄今仍常有班級教室門窗未上鎖及未關之狀況，請導師提醒以下事項：

- (一)請提醒學生不要帶太多金錢在身上，金錢及貴重物品(如手機)請隨身攜帶。**
- (二)請檢視各班門窗是否損壞、無法上鎖或是容易被打開，若有類似狀況請申報檢修。**

另外，也請各處室與導辦同仁加強辦公室之安全防範，個人物品也請注意妥善保管。

(四) 衛生組

一、 防疫訊息：

- 1. 落實侯市長防疫政策：三級防護「在家量體溫、入校量體溫、入班觀察學生健康狀況」；健康五原則「量體溫、勤洗手、正確戴口罩、環境要通風、生病不到校」。**
- 2. 進校請全程配戴口罩(依中央防治指揮中心滾動式調整)。**
- 3. 中午用餐使用用餐隔板。**
- 4. 每天落實環境消毒(使用漂白水進行教室內外消毒作業)。**
- 5. 各班級酒精使用完畢請至健康中心補充，漂白水使用完畢請至掃具室領取。**

6. 教職員工生落實「生病不上班、不上課」，保護自己也保護他人。

7.



二、 10/17(一)為本校流感疫苗施打日，請各班依據班級輪序表前往施打，也請教職同仁中午前記得攜帶健保卡至活種中心施打(隨到隨打)。

※10/3 後有確診或疑似確診狀況者欲施打流感疫苗，建議間隔 14 天後在前往衛生所或診所進行施打。健康中心會將單張保留，並開立補接種單讓師生可以順利接種流感疫苗。

三、 環保局最新政策-自 111/10/1 起辦理活動、會議避免使用免洗餐盒、餐具、包裝水等，請各單位辦理活動前配合填報(詳情請洽 e-mail 說明)。

若無法配合請與單位主管聯繫報局核可後，可使用免洗餐具。

敬請各單位不管配合或無法配合都請填寫 google 表單，以利學校回報成果，感謝大家配合。



<https://reurl.cc/LMEnYe>

四、 衛生糾察招生即將開始，各位師長有認識的優秀高一同學，請鼓勵同學參加衛生糾察訓練(將於第二次段考後開始訓練)。

五、健康中心宣導事項：

111 學年度校園健康促進主題為【傳染病】及【視力保健】

1. 學生施打疫苗流程如下：集合整隊（防疫期間請學生必須戴上口罩）→分流（施打或不施打）→施打同學進會場量體溫→個別給醫生再次確認→護理師確實注射疫苗→（班進班出）休息 30 分鐘在返回教室上課。
2. 重申健康中心請假規定：學生因身體不適在健康中心休息視同病假，休息時間以一個小時為限，學生離開健康中心時務必填寫傷病紀錄，如有被任課老師記曠課，學生應自行填寫假本核假（病假）。老師如果對學生的傷病紀錄有疑問，可以洽護理師查詢。

（五）體育組

10/20-28 田徑單項競賽

校長指示：

1. 10/14(五)百日誓師活動，師生互動感覺很好，感謝高三導師們協助。
2. 廣達游於藝(12/19-01/16)請訓育組協助藝術小尖兵甄選，展出地點為本校圖書館，請鼓勵孩子參與並會發放證書：111 學年度「在新北遇見大師—游於藝巡展計畫」展出「空間任意門」及「遇見大未來」。

111 學年度上學期

空間任意門	9/26-10/14	10/17-11/4	11/7-11/25	11/28-12/16	12/19-1/6
	樟樹國小	錦和國小	新林國小	桃子腳國中小	新店高中
遇見大未來	9/26-10/14	10/17-11/4	11/7-11/25	11/28-12/16	12/19-1/6
	江翠國小	蘆洲國中	橫山國小	金山國小	瑞芳國中

3. 社團活動組辦理新北市青年城市論壇將於 11/11(五)-11/12(六)舉辦，本校主題：新媒體、新創藝。新北市政府教育局委請 5 校辦理。
 - (1)由學校推派學生自治會會長、幹部群及各社團社長、幹部學生參加。
 - (2)對於五新（新媒體、新創藝、新科技、新教育、新創業）議題有興趣的學生可自由報名。

三、總務處工作報告

1. 以下為本學期繳費狀況(統計至 10/13)

繳費項目	未繳人數	備註
1111 學雜費	52 人	
1111 課輔費	94 人	
1111 高一學費	163 人	10/25 繳費截止
共計	309 人	

- (1) **學雜費**及**課輔費**已逾繳費期限，請導師協助提醒同學，於 10/20(四)放學前，攜帶現金至 2 樓總務處出納組，完成繳費。
- (2) 高一學費繳費截止日為 10/25，請協助提醒同學利用各種繳費管道，儘速完成繳費。
- (3) 先前課輔費嘗試使用校務行政系統製單，但於 10 月初對帳時，發現因系統問題導致帳上實際金額與已繳清冊金額不符，目前與會計室討論後，繳費單改以原本台銀系統製單，等系統穩定再行使用。
- 感謝各位導師的幫忙。

校長指示：請各處室主任讓辦公室幹事熟悉新的薪資系統操作，因組長大部分為兼職，變動機率較大，此系統較複雜及麻煩，為了穩定學校操作，請各處室相關同仁學會操作，請各處室主任考量評估。

四、輔導室工作報告

1. 本學年度「大學學群學系介紹座談會」系列活動共舉辦八場，採實體進行，今天(10/17)開始報名，對象為本校全體學生自由報名參加，會頒發參加證明，煩請導師及任課老師協助鼓勵同學參加，以增加對科系的認識並可累積學習歷程檔案。場次主題及時間如下表（時間皆為中午 12:10-13:10，地點主要在生涯規劃教室，人數較多之場次則在圖書館六樓第一會議室，10/24 以前公布）：

場次	日期時間	主題	主講人	現職/經歷
1	10/24 (一)	醫藥衛生 (生醫工程)	賴瑞陽 教授	長庚大學 生物醫學工程學系 特聘教授 兼任系主任
2	10/27 (四)	商學管理	劉菊梅 教授	淡江大學 國際企業學系 教授兼任系主任
3	10/28 (五)	法律	孫宇 律師	本校校友 東吳大學法律系畢 群益律師事務所 執業律師
4	10/31 (一)	生物科技	蘇宜成 教授	國立中興大學 生物科技學士學位學程學系 助理教授
5	11/9 (三)	日本 留學	林盈緻 顧問	日本留學支援協會 APU 立命館太平洋大學 台灣事務所
6	11/10 (四)	諮商 心理	吳珮萱 實習教師	國立成功大學 中文學系/心理學系雙主修畢 國立台灣師範大學教育心理與 諮商學系研究所教育心理學組畢
			商辰莘 實習心理師	國立台北教育大學 心理與諮商學系研究生
7	11/11 (五)	影像傳播 (大傳)	唐維敏 教授	輔仁大學影像傳播學系 教授
8	11/17 (四)	資訊科學	陳彥宏 教授	臺北市立大學資訊科學系 教授兼任系主任

2. 本週五（10/21）下午第五節高一預計進行興趣量表測驗，屆時需麻煩高一各班導師協助施測，本週五學務會報後將進行主試會議，說明施測注意事項及發放測驗袋。

校長指示：1. 本校榮獲新北市 110 學年度「家庭教育課程活動暨檢核工作」

績優學校，謝謝輔導室資料的彙整及提供。

2. 關於「大學學群學系介紹座談會」系列活動一覽表，可提供給家長會，家長也可鼓勵同學來參加。活動訊息或得獎內容也可放家長會群組。

五、圖書館工作報告

1. 因應數位學習精進計畫所配發的 chromebook 以及現有平板的借用，與設備組討論後，擬訂定本校行動載具借用規定，草案如附件。

2. 近日有家長來電，希望學校開放 Wifi 給學生使用，因此，擬借用 chromebook 給沒有行動網路的學生，借用方式為當日至圖書館借用(當天借還)。

(補充)3. 有關數位軟體清單，各科召集人請於 10/21(五)下班前，回報給資訊組。

設備組長：關於上網報修，請老師或同學將狀況描述清楚，處理問題時能較流暢，也可快速處理問題。

總務主任：關於此草案未提及學生借用的部分，是會再列入或另案處理？

資訊組長：學生基本上都要遵守相關規定，差別是由老師去登記的。每星期二第四節開放讓學生申請 chromebook 做自主學習。

校長指示：建議學生個人的部分再訂借用規定，例：學生如何借用、使用、歸還等內容等。若執行有問題再修正即可。

學務主任：因學務處已有「新北市立新店高級中學學生行動載具使用管理規範」，為作區別建議改為「新北市立新店高級中學教學行動載具借用規定」。

新北市立新店高級中學教學行動載具借用規定

111 年 10 月 17 日擴大行政會報通過

壹、借用及歸還規定

- 一、請任課老師於上課前一週（或前兩週）至「[新店高中校網-常用連結-行動載具充電車預約](#)」預約設備。
- 二、當天上課，請任課老師指派該班設備股長及一位同學至設備組（圖書館）登記並領取充電車鑰匙（請學生清點載具數量及滑鼠）、電梯卡完成借用程序。
- 三、課程進行時，請任課老師協助學生[依座號使用相對應號碼載具](#)並確認是否正常，如有問題，請改用其他無人使用載具並上網報修（掃充電車上的 QRcode）以及口頭回報設備組（圖書館）。
- 四、課程結束後，請任課老師協助學生[確實完成關機，否則會有個資外洩疑慮](#)；並協助設備股長清點檢查：1. 數量 2. 按號碼放置 3. 載具外觀是否正常 4. 接上充電線，並於課程結束後歸還設備組（圖書館）。
- 五、歸還設備組（圖書館）時請學生與負責人員確認數量並簽名完成歸還手續。
- 六、如未完成歸還程序所衍生之責任，由借用班級及任課老師負責。

貳、保管及使用方式

- 一、借用者於借用期間應善盡保管之責，避免行動載具受到污損，並應遠離易使設備損壞之環境，且不可拆卸設備（含配件）機體、塗鴉及破解該設備之軟體等；非經管理單位同意，不得私自變更系統原始設定。
- 二、任何軟體安裝皆須由教師線上填寫申請(<https://forms.gle/9LLkP7yw2eFu8WvX8>)。
- 三、載具應用於教師教學及學生自主學習，嚴禁學生使用於線上遊戲、聊天交友，或與學習活動無關之事；若經察覺借用人違反本項規定，即刻取消其借用權利。
- 四、任課教師負有監督學生於課間正確使用載具及維護設備完好之義務。

參、損壞、遺失處理與賠償：

- 一、使用設備發生故障或無法順利運作時，應主動通知設備組（圖書館）並將設備歸還，交由校方資訊人員檢視。若有下列情況時，應負賠償責任：
 - （一）如該充電車包含車內載具及充電設備發生人為損壞時（依報修廠商認定為主），將向借用班級或造成損壞使用者依廠商報價求償全額維修費用。
 - （二）相關配件不慎遺失或損壞時。
 - （三）設備若遺失或損壞程度無法修復時，借用者應購同型設備賠償或以原設備購買金額賠償校方。
 - （四）以上不當使用及人為損害，除賠償外並按校規進行懲處。
 - （五）請借用老師督促班級學生愛惜公物，勿茲意損害他人權利，謝謝。

六、人事室工作報告

轉知新北市政府教育局有關差勤管理宣導，教師請假規則為配合性別工作平等法及其施行細則規定於 111 年 6 月 15 日修正發布，陪產假更名為「陪產檢及陪產假」，並由原 5 日增加為 7 日；明定陪產檢之請假，應於配偶懷孕期間為之；教師因安胎事由請 2 日以上之假者，應檢具醫療機構診斷書。是以，教師請依教師請假規則最新修正規定辦理請假事宜。

另校務行政系統「智慧差勤管理模組」部分，業已建置「陪產檢及陪產假」假別，如同仁有請「陪產檢及陪產假」需求，應點選相應假別。

校長指示：請人事室將此訊息 e-mail 給全校，讓老師知道自己的權利。

七、會計室工作報告

(略)

王威凱老師(三年級級導師)：謝謝教務處提供 K 書中心的資源，想請教現在的使用時間為星期一至星期四，是否星期五也可提供給學生使用？若同學人數較少，是否可提供其他地方給孩子自習？

教務主任：有關 K 書中心的使用時間，之前是參考學生的需求才制定的。因涉及到需有老師的看顧，所以需調查後再評估。

校長指示：晚自習老師的費用是由家長會支應的，希望更多人參與，鼓勵同學留下來念書，才有辦法跟家長會申請這筆經費。

陳昭宇老師(教師會理事主席)：1. 關於教師健檢已於 9/22(四)辦理完畢共有 95 位老師參加，謝謝總務處及健康中心的協助。
2. 關於教師工會費用，感謝總務處協助扣款。鼓勵教師加入工會，會面臨申訴、學生家長等各式問題，老師要保護自己的權利做好預防措施。

校長指示：我們學校文教基金會例行會在校慶前召開會議，主要是審議老師推薦同學獲獎的名單來給予獎勵。董事會鼓勵老師、同學除了縣市政府機關辦理的活動外，或是自己參加外部的活動獲得佳績等，或服務學習相關獎項，例：保德信服務獎章等，鼓勵孩子多元發展。