

新北市立新店高級中學
112 學年度第 1 學期
第 2 次行政會報會議紀錄

會議時間：112 年 10 月 16 日（星期一）上午 8 時 30 分

會議地點：第二會議室

出席人員：詳如簽到冊

主持人：陳校長瑛嫻

記錄：邱壹翎

一、教務處工作報告

教務主任

本學期與世新大學合作辦理三場「原創音樂」媒體識讀推廣工作坊，時間為 10/28(六)、11/18(六)及 12/2 (六)下午 1~5 時，地點於行政大樓 2 樓 TED 教室，敬請相關處室予以協助(場地、設備)，後續將提供本校及外校學生報名參加。

(一) 教學組

1. 為使學生明瞭學校課程規劃情形，同時配合辦理 112-2 選課作業，本學期課諮教師將於第一次段考後陸續排定第五節班會時段入班進行課程輔導。
課諮教師進班時間將由課程諮詢教師召集人許愛蓮老師排定後通知各班級導師。感謝課諮教師們的協助。
2. 112 學年度課程諮詢專業知能研習(培訓)、課程諮詢教師增能研習(回流)等名單詳如下表，敬請參加研習教師準時出席與會，課務由教學組進行公假派代，相關課務部分亦請老師們協助配合調代課。

學科	教師	場次(時間)	受訓地點
國文科	柯怡婷(培訓)	10/18-10/19	臺北市立陽明高中
	許愛蓮(回流)	10/25	臺北市立陽明高中
英文科	施威兆(培訓)	11/20-11/21	臺北市立陽明高中
	宋怡德(回流)	11/14	臺北市立陽明高中

數學科	戴大成(培訓)	11/20-11/21	臺北市立陽明高中
	江鎮宇(回流)	10/25	臺北市立陽明高中
自然科	林典儀(培訓)	11/20-11/21	臺北市立陽明高中
社會科	張育蒼(培訓)	10/16-10/17	臺北市立陽明高中
	張維軒(培訓)	10/16-10/17	臺北市立陽明高中
	張淑婷(回流)	11/01	臺北市立陽明高中
藝能科	張凌倩(培訓)	11/08-11/09	臺北市立陽明高中
	洪敏皓(培訓)	10/11-10/12	臺北市立陽明高中
	程皖瑄(回流)	10/25	臺北市立陽明高中
	黃郁雯(回流)	11/24	臺北市立陽明高中

3. 本學期結合社區外語教師資源暨提升英語文成效計畫，辦理學生英語能力和國際視野的「英文課程課後輔導活動」，已於112年09月15日開始，週五第八節，共十次課程(09/15、09/22、10/20、10/27、11/10、11/17、12/08、12/15、12/22)，地點：自習教室(三)【英語角】，課程內容：外師授課，以英語口說練習及互動為主。目前參加學生人數為43人，表現優良者將由學校發給參加證。
4. 112學年度第一學期國立臺灣大學線上課程推廣計畫，目前已有55位同學選修NTU MOOC及NTU OCW線上課程共128課程數，全程參與並完成線上課程的同學，將由學校發給參加課程證明。
5. 全國高中英文單字、作文、演講區域決賽日期為10/28(六)、11/04(六)、11/15(三)，地點為國立華僑高中，感謝宋怡德老師、張欣湄老師及陳奕君老師協助指導學生及帶隊比賽。
6. 本學期第1-5週(08/30~09/30)兼代課鐘點費，刻正進行簽核程序中，造成各位教師的困擾，尚祈見諒！
7. 配合113學年度總體課程計畫送審時程，刻正進行檢視及修正事宜，預計於11/10(五)下午2時召開課發會審議。
8. 高三升學輔導會議業於10/03(二)召開完畢，本學年度高三學測學科精進講座開設規劃如下，目標針對高三學生各科學測重點及應考策略加以複習或提點。感謝學科教師們的協助，參加講座的高三同學請准予公假出席。

項目	節數	授課 師資	課程 時間
國文寫作講座 「河道式作文・寫作導 論」、「國寫應試策略分析」	4 節	翻滾海狸工作室 楊子漠講師	12/29(五)14:20-16:10 01/05(五)14:20-16:10
學測英文 選擇暨閱讀題型 策略講座	6 節	新北市立新店高中 陳品豪老師 邵奕翔老師 孫德穎老師 江明憲組長	11/10(五)16:20-18:10 11/24(五)16:20-18:10 12/08(五)16:20-18:10
學測英文作文 策略講座	6 節	新北市立中和高中 郭慧敏主任	11/18(六)09:00-12:00 12/30(六)09:00-12:00
學測社會科- 地理 答題策略講座	4 節	新北市立新店高中 張貴雄老師	12/01(五) 14:20-16:10 12/29(五) 14:20-16:10
學測自然科- 地球科學 答題策略講座	8 節	新北市立新店高中 白佩宜老師 陳正昌老師 邱鈴媛老師	11/17(五)14:20-16:10 11/24(五)14:20-16:10 12/01(五)14:20-16:10 12/08(五)14:20-16:10
學測自然科- 化學 考前衝刺講座	10 節	新北市立新店高中 王瓊蘭教師	01/08(一)10:10-12:00 01/09(二)10:10-12:00 01/10(三)10:10-12:00 01/11(四)10:10-12:00 01/12(五)10:10-12:00

(二) 試務組

1. 已順利於 10/6(五)協助心測中心辦理完國中會考試題預試抽測，感謝高一各班導師的協助。
2. 10/21(六)為第一次英文聽力測驗考試，大考中心已於 10/6 公布應試代碼，將於 10/17(二)公布考場，屆時再由試務組提供相關資訊給高三各班導師。
3. 台大特殊選才及希望入學招生需由學校推薦，不受理學生逕自報名，請高三老師們若發現有符合資格且優秀的學生可以向試務組舉薦。

4. 教育部已於「113 學年度多元入學升學網」中，建置「特殊選才專區」，整理了各校系的特殊選才報名資訊及簡章，已公告校網並鼓勵學生善用此網站資訊。
5. 第二次模考將於 10/30-31 舉行，請高三任課老師們依課表監考；另外，本次模考採學生自由選考，部分學生將安排抽離考試，屆時再將名單與相關時程公告於各班，請同學至對應的場地進行考試。
6. 預計於 10/17 開始進行學測報名相關程序，並調查購買招生簡章人數。繁星推薦及個人申請第一階段參採科目預計於 10/25 公告。
7. 配合高二部分班級進行校系參訪，高二藝能科考試日期調整如下：原訂 01 月 05 日(五)第 5 節高二藝能科考試，調整為 01 月 12 日(五)第 5 節進行。(高一藝能科考試維持於 01 月 09 日(二)第 4 節自主學習時間進行)

(三) 註冊組

1. 賡續辦理各式官方重要助學金之申請(新北市原住民族學生助學金、臺北市清寒學生餐費補助、教育部學產基金等)及各類民間獎學金申請作業，請各處室協助提供特殊需求的學生名單予註冊組，以利分配資源。
2. 高二、高三學生「111 學年度學習歷程檔案收訖明細確認」已於 10 月 02 日至 10 月 05 日進行第一次確認作業，收訖明細確認內容為「修課紀錄、課程學習成果、多元表現、校內幹部經歷」四項；唯目前仍有少數同學尚未完成收訖確認，故將於 10/17(二)-10/19(四)開放第二次收訖明細確認，並通知學生完成明細收訖確認，以利於 10 月底前完成提交中央資料庫作業。
3. 註冊組規劃於 10 月 16 日至 11 月 30 日第八節時間，為高一學生說明如何操作學習歷程檔案系統以及簡單的疑難排除，相關操作說明簡報檔案也會放在校網學習歷程專區供同學參考。

(四) 特教組

1. 本學期 51 位學生之 IEP 個別化教育計畫已全數辦理完畢，並陸續做個案討論協調；預計於 10/24(二)中午召開本學期第一次「特殊教育推行委員會」，會中進行特教年度工作計畫、特教獎學金申請之提案討論，敬請相關人員準時與會。
2. 音樂班十月工作行事曆：
 - 10/13(五)段考後進行管絃樂團集訓
 - 10/16(一)上午進行聯合音樂會預演
 - 10/18(三)下午【樂的三次方】聯合音樂會(地點：中正高中)

(五) 設備組

1. 112 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽複賽校內工作分配如附件，感謝各處室行政同仁鼎力相助！因辦理活動而需更動課程地點將由教學組協助通知任課老師，感謝教學組協助！
2. 112 年度資訊先期審查計畫之物理智慧教室建置乙案，將配合於 112 學年度新北區數理及資訊學科能力競賽複賽辦理完畢後再行安裝電腦設備，以免影響賽事之進行。
3. 有關 113 年度國教署補助高級中等學校充實教學及實習設備計畫(一般科目)乙案刻正整理中，預計於 10/30(一)前完成填報。
4. 2024 化學奧林匹亞初選已於 10/12(四)完成團體報名，初選時間為 11/11(六)14:00-16:00，本校共計 3 人參加初選，由化學科黃信彰老師及王瓊蘭老師指導參賽。

校長指示：1. 關於數理學科競賽，希望大家協助的部分，請確認工作分配有無疑問。至於細節的部分，下次擴大行政會報 10/30(一)，提出討論。

2. 臺灣大學特殊選才及希望入學招生，

特殊選才：於各專門學科領域或專業技術領域已顯現卓越表現、極高天份及優異才能者，經在學之高中學校推薦，每名考生限推薦至 1 個學系組。

希望入學：①至少最近連續 3 年(110 年至 112 年)均符合低收入戶或中低收入戶資格。

②特殊境遇家庭子女或孫子女。

③新住民子女。

④就讀偏遠地區高中之學生。

學業成績不是唯一考量因素，其本身資質優秀，具有利他、服務、關懷之人格特質，能展現積極正面的生活態度，且在學習能力上具有潛能。

本項招生(1)請高中學校先經校內評選後，推薦適合就讀本校之學生至多 2 名。

(2)不需繳交報名費。

(3)係單獨規劃辦理招生，著重於照顧經濟環境及社會資源條件長期以來較為困乏之學生。

3. 謝謝教務處安排的各項活動，

(1)結合社區外語教師資源暨提升英語文成效計畫，利用每週五第八節，共十次「英文課程課後輔導活動」，同學踴躍報名樂見成效。

(2)與世新大學合作辦理三場「原創音樂」媒體識讀推廣工作坊，鼓勵同學報名參加。

二、學務處工作報告

學務主任：1. 10/20(五)高三百日誓師，感謝主任及組長們的協助。

2. 10/23(一)防災演練腳本及校慶籌備會議接下來會進行商議。

3. 11/10(五)流感疫苗的施打。

(一)訓育組

1. 已辦事項

(1)已於 10/05(四)辦理高二校外教學方案票選，結果如下：

112 學年度新北市立新店高級中學【高二校外教學】方案票選結果

方案	甲案：鹿港-嘉義探索行程	乙案：高雄-嘉義海灘行程	丙案：高雄-墾丁海灘行程
票數	28 票	370 票	154 票

未繳回：一個班

(2)已於 10/11(三)辦理高三百日誓師導師說明會。

2. 待辦事項

(1)擬於 10/16(一)辦理 32 屆校慶籌備會議；擬於 11/4(六)辦理 32 屆校慶慶祝大會。

(2)擬於 10/20(五)辦理高三百日誓師活動。

(3)擬於 10/27(五)辦理學務會報(二)。

(二)社團活動組

1. 校慶減塑園遊會實施計畫 以及環保攤位競賽辦法已於 9/25 公告至各班，減塑園遊會說明會也於 9/27(三) 中午召集全校高一、高二班長辦理完畢。

2. 日本國際教育旅行訂於 12/03(日)-12/08(五)辦理，並於 12/04(一)回訪姐妹校千葉縣立國分高校。

3. 本學期第 2 次班代大會訂於 10/19(四)中午 12:30-13:00 召開。



新北市立新店高中 112 學年度校慶減塑園遊會實施計畫

一、目的：

1. 藉由園遊會的進行，陶鑄更活潑、更有朝氣之時代青年，並激勵班級、社團發揚團隊精神，凝聚環保共識。
2. 提供社區化合作學校相互觀摩機會，並促進社區居民對各校之瞭解。

二、活動時間：中華民國 112 年 11 月 04 日(星期六)

時間	活動流程
07:30 ~ 09:30	清掃校園，佈置場地、準備工作
09:30~13:00	開張營業(請依廣播宣布開始營業)
13:00~14:00	場地復原、環境清潔
14:30	活動結束、依教官指示放學

三、活動地點：圖書館前與迎曦廣場。

四、主辦單位：學務處社團活動組。

五、協辦單位：學務處衛生保健組&生活輔導組。

六、參加人員：本校全體教職員工生及社區民眾

七、活動方式：

(一) 攤位內容相關規定：

1. 設攤單位：一、二年級各班。
2. 設攤主題及內容：鼓勵同學發揮創意，但內容請各班詳加討論，請勿出現不雅字眼及腥羶色等圖文，同時請響應環保、全面禁用吸管、免洗筷、塑膠袋，全校各攤位均需遵守。園遊會環保攤位(食品類)競賽辦法(班級得自由決定是否參加此項競賽，但依舊禁用吸管、免洗筷、塑膠袋)，請另詳參附件。
3. 販賣內容：可包括食品、各項物品(如手工製品)、特殊服務(如點歌演奏、包裝花束、現場繪畫)或遊戲(如古早童玩)等，由各班/社團自行籌措，食品請特別注意新鮮及衛生，並請量力而為，勿選擇具危險性或難度太高的烹調方式，或將食物拿來嬉戲打鬧。
4. 禁止外接學校電源，請自備所有需要機具(如瓦斯爐、小型發電機等)，並注意安全。
5. 禁止設置賭博類、整人類的遊戲攤位。
6. 禁止玩水球、打水仗，以免浪費水資源、增加水費負擔、造成場地安全疑慮且影響其他攤位的營運。
7. 上述情形若出現違規，一經發現，依相關規定懲處。
8. 7:30 鐘響，請同學將桌椅搬到攤位佈置。

(二) 攤位面積及配置：

1. 每班使用一座獨立的棚子(3米x3米：每座 650 元)。棚子於園遊會前一天統一搭設，搭棚費用將於兌換點券時扣除。
2. 請一、二年級各班班長於 10/18(三)中午 12:25 至地下室童軍教室(合作社對面) 進行攤位抽籤，未到班級將由學務處代為抽籤。

(三) 交易方式：

一律於現場直接現金交易，請各班合理定價，並於設攤時公開張貼告知。

- (四) 各攤位收入之園遊券，於當日 (12:00~13:00) 在「學務處櫃檯」辦理請款事宜，逾期不受理。

註：園遊券為家長會以及班聯會發送之園遊券(註：112 學年度有繳交班聯會費者，發放園遊券面額 50 元)。

八、 注意事項：

- (一) 海報張貼原則：各班可製作廣告張貼於各班班級攤位，不可張貼於學校任何牆面及地面，並須遵守以下幾點：

1. 攤位海報、傳單或是任何攤位文宣品，皆須註明班級，並經導師認可後，於 10/31(二) 放學前交學務處社團活動組蓋章後始可發送(傳單不落地，請勿過度印製)。
2. 禁止使用雙面膠，以免帳篷出現殘膠。
3. 園遊會結束後須立即拆除，不留痕跡，並列入衛生組檢查項目。

(二) 活動當天秩序：

1. 請各班注意攤位之秩序、安全，設攤收入須保管好，並注意個人隨身財物。
2. 桌椅由各班自行準備，請事先註明班別座號以免園遊會後遺失，如遺失須由借用單位負賠償之責。
3. 園遊會當日環境衛生與校園秩序，由學務處校安人員及衛生糾察督導，若有違規情事，依校規懲處。

(三) 攤位衛生維護與會後場地復原：

1. 各班需妥善處理各攤位所製造之垃圾。若有廢食用油請各班自行回收，不可留置校園內外。
2. 活動結束後，由班長、衛生股長、衛生幹事督導將場地復原，公物歸還、桌椅搬回教室，清除宣傳單等，待衛生組檢查合格後，14:00 繳交【清潔通過單】到 4 樓集合平台。
3. 教官至各班點名，確認人數無誤後始可放學。

【環境整理 13:00 開始】

1. 內外掃均需打掃、復原攤位場地。
2. 13:20 前，各班需留衛生股長在攤位上，衛生幹事在外掃區，衛糾將前往檢查。
3. 各班需持衛糾發放的【清潔通過單】*2 (外掃、攤位)，交至 教學區 4 樓集合平台 後，教官至各班點名，確認人數無誤後始可放學。
4. 12:00-13:00 一名同學持【園遊會點券本】，至學務處櫃檯兌換點券金額(屆時會再扣除棚架租金)。

九、 收入運用：各班經營所得現金，悉數納入各班班費自行運用。全校各班班級檢查合格後統一放學。報名參加本學年度園遊會環保攤位(食品類)競賽辦法之班級，將另行進行評比，並頒發競賽獎金，詳細競賽辦法請詳參比賽附件。

十、 本辦法如有未盡事宜，得隨時修正補充之。

十一、 本辦法陳 校長核准後實施，修正時亦同。



112 學年度新北市立新店高中園遊會攤位計畫表

班級/社團	_____ 年 _____ 班
攤位名稱	請勿出現任何不雅、辱罵、性暗示或是帶有歧視、爭議性之字眼。 學習好好說話的藝術是尊重彼此，也是當好老闆和善待顧客的第一步喔。
☐	是否參加環保攤位(食品類)競賽辦法 (請打 ✓)
攤位性質	☐ 食品， ☐ 物品， ☐ 服務， ☐ 遊戲， ☐ 其他_____ (請務必填寫)
攤位簡介	
詳細內容 可從以下向度切入說明： 1.販售品項 2.攤位風格(佈置) 3.環保推廣獎勵(自備餐具) 4.是否需使用 (1)竹籤、 (2)塑膠杯、 (3)塑膠湯匙、 (4)紙杯、 (5)紙盤、 (6)紙餐盒等限制品項。	導師簽名：_____ 1. 攤位海報、傳單或是任何攤位文宣品，皆須註明，並先經導師認可，於 10/31(二)放學前交至學務處社團活動組蓋章後，始可發送(傳單不落地，請勿過度印製)。 2. 若有廢食用油請各班自行回收，不可留置校園內外。

本表請於 **10月27日(五)下午 17:10 分** 前交至 學務處社團活動組。2023/09/21 憲

新北市立新店高中 112 學年度園遊會環保攤位(食品類)競賽辦法

壹、目的：減少園遊會食品類攤位使用一次性免洗餐具，以響應環保，降低園遊會垃圾量，並提升校園自備餐具風氣。

貳、實施對象：有意參與環保攤位(食品類)競賽之高一、二班級。

參、實施要點：

一、全校園遊會全面禁用的品項有三：塑膠吸管、免洗筷、塑膠袋。全校各攤位均需遵守。

二、班級參加環保攤位競賽，以食品類攤位為限，非食品類不在此列。

三、參加環保攤位競賽的班級，需再針對列入評分項目的限制品項進行使用上之限制。列入評分的限制品項有六：竹籤、塑膠杯、塑膠湯匙、紙杯、紙盤、紙餐盒，逐項評分。

四、鼓勵各班發揮創意，發想具環保性的替代方式。

肆、評分項目：

工作項目	佔比	原則及說明
1.限制品項核實	60%	(1)竹籤、(2)塑膠杯、(3)塑膠湯匙、 (4)紙杯、(5)紙盤、(6)紙餐盒、 以上六項，計 60%，使用一項扣 10%。 另，全校禁用之 <u>塑膠吸管</u> 、 <u>免洗筷</u> 、 <u>塑膠袋</u> 不可出現，否則喪失參賽資格。
2.佈置 (招牌及海報)	10%	1. 班級／社團標示清楚 2. 美觀 3. 具有環保推廣之創意
3.販售內容	10%	1. 價位合理且標示清楚 2. 其他應注意事項，如食物注意衛生保鮮，遊戲注意安全等
4.環保推廣獎勵	10%	1. 對於自備餐具消費者，提供價格優惠或是其他替代方式獎勵，推廣環保意識。
5.整潔回復工作	10%	1. 海報僅可張貼班級攤位；不可張貼於學校牆面。 2. 由衛生組及相關單位檢查。

伍、評分時間：112 年 11 月 4 日校慶園遊會時間。

陸、公佈優勝班級：園遊會後擇日公開表揚。

柒、評分委員：由學務處評審。

捌、評比與獎懲：不分年級取前六名，獎勵如下：

第一名：班級發給獎狀乙張並獲得獎金新台幣 1000 元 + 該班每人小功乙次(上限)。

第二名：班級發給獎狀乙張並獲得獎金新台幣 800 元 + 該班每人嘉獎兩次(上限)。

第三名：班級發給獎狀乙張並獲得獎金新台幣 600 元 + 該班每人嘉獎乙次。

第四~六名：班級發給獎狀乙張 + 該班每人嘉獎乙次。

玖、本辦法呈請校長核准後實施，修正時亦同。

(三) 生活輔導組

新北市立新店高中112年度防災演練矩陣式腳本

腳本設定思維事項	發生時段	☒ 上課期間 ☐ 下課 ☐ 午休 ☐ 社團 ☐ 綜合(或集會)課程 ☐ 選修(跑班)課程 ☐ 上學或放學時段	
	地震災害	規模:芮氏規模6.9	震度: ☐ 3級 ☐ 4級 ☒ 5級 ☐ 6弱 ☐ 6強 ☐ 7級
	震度影響	電力: ☒ 有 ☐ 無	
	應變啟動	通訊: ☒ 仍可通訊 ☐ 基地台及網路訊號中斷	
	複合災害	☒ 有電,採用全校廣播。 ☐ 電力中斷採替代方式:哨音。	
		☐ 建物結構受損 位置: 嚴重程度: ☒ 人員受傷 地點:如新樓1樓、集約區、跑道 人數:3人 受傷情形:頭部撕裂傷、腳踝扭傷、肩膀脫臼 ☒ 火災 地點:傳藝樓1樓家政教室電線走火 嚴重程度: ☐ 火災分類: ☒ A類(普通) ☐ B類(油類) ☐ C類(電氣) ☐ D類(金屬) 有無人員受傷: ☐ 實驗室毒化災 位置: 嚴重程度: ☐ 其他: _____。	
		支援單位	
		☐ 消防 ☐ 警政 ☐ 衛生(醫院、診所) ☐ 社政(含鄰里、區公所) ☐ 大眾運輸 ☐ 電力公司 ☒ 無 ☐ 其他:	
	情境想定	112年10月23日下午13時30分(上課時間),山腳斷層發生地震規模6.9,新店區震度5弱的地震,地震搖晃持續1分鐘。	
	備註	自助送醫(腿部骨折者)。	

演練進程	時間	情境設定 (狀況內容)	通報組	避難引導組	搶救組	安全防護組	緊急救護組	各班師生
一、災害發生與察覺	13:30 — 13:32	地震速報系統發出警報，地震來臨。	指揮官：陳瑛珊 指揮官代理人：張惠芝 發言人：吳秋堃 組長：徐君蘭 代理：張貴雄 組員：5人	組長：陳義堯 代理：蘇玉芬 組員：57人(含導師51人)	組長：蕭天佑 代理：屠湘偉 組員：8人	組長：陳正昌 代理：劉麗娟 組員：9人	組長：巫金味 代理：洪敏皓 組員：7人	全校51班 任課教師 無課務教師
		依「趴下、掩護、穩住抓住桌腳」要領，就地掩避保護頭部。	依「趴下、掩護、穩住抓住桌腳」要領，就地掩避保護頭部。	依「趴下、掩護、穩住抓住桌腳」要領，就地掩避保護頭部。	依「趴下、掩護、穩住抓住桌腳」要領，就地掩避保護頭部。	依「趴下、掩護、穩住抓住桌腳」要領，就地掩避保護頭部。	依「趴下、掩護、穩住抓住桌腳」要領，就地掩避保護頭部。	依「趴下、掩護、穩住抓住桌腳」要領，就地掩避保護頭部。
二、避難疏散及應變啟動	13:33 — 13:38	地震稍歇 ★指揮官：透過手持式大聲公廣播軸以哨音(一長聲)啟動應變組織並至操場集合(成立指揮中心)： (1)請避難引導組就位並請安全防護組先回報疏散路徑是否安全！ (2)請緊急救護組至操場後門旁設置急救站。 (3)進行全校疏散。 (4)各班立即開始疏散避難。	1. 穿戴防災頭盔及背心，攜帶防災裝備前往應變指揮中心集合。 2. 攜帶聯繫電話： (1)地方救災、治安、醫療及縣市(區)再害應變中心、校安暨外部機構緊急通聯電話。 (2)學校師生緊急聯絡電話。 3. 持續掌握及評估災害資訊。	1. 穿戴防災頭盔及背心，攜帶防災裝備，就分配之各避難引導位置與動線，引導學生疏散(使用哨音四短一長)。 2. 依疏散情形逐步移向指揮中心(遇狀況立即通知指揮中心)。	1. 穿戴防災頭盔及背心，攜帶防災裝備前往應變指揮中心集合。 2. 疏散過程適時留意校園危害情形，掌握搜救資訊。	1. 穿戴防災頭盔及背心，攜帶防災裝備前往應變指揮中心集合。 2. 回報避難疏散動線狀況。 3. 初步瞭解電力或重要機電設備狀況，有無停、跳電，採簡要避險措施。 4. 協助避難引導組疏散全校師生。	1. 引導授課班級依避難疏散演習路線以不推、不跑、不語方式往集結區移動(依各班導師或科任教師指示，從前後門進行避難疏散)。 2. 教師確認班級學生全數離開教室後跟隨離開。 3. 若有同學受傷、受困需告知老師。視能力所及採取互助作為。 4. 依事前互助編組，協助行動不便同學疏散。	1. 引導授課班級依避難疏散演習路線以不推、不跑、不語方式往集結區移動(依各班導師或科任教師指示，從前後門進行避難疏散)。 2. 教師確認班級學生全數離開教室後跟隨離開。 3. 若有同學受傷、受困需告知老師。視能力所及採取互助作為。 4. 依事前互助編組，協助行動不便同學疏散。
三、災情掌握與清查回報	13:39 — 13:44	成立緊急應變組織(含應變組織人員清點) 【現在發放對講機給各組組長，請各組測試通話】	指揮官：災害應變中心成立，請各組清查人數回報，同步測試無線電，完畢。 各班到達集結區立即坐下並開始清點人數 【現在發放對講機給各組組長，請各組測試通話】	組長：報告指揮官，避難引導組正在疏散全校師生，待清點完畢後再行回報，完畢。 註：師生到達集結場後組長要清點並回報	組長：報告指揮官，搶救組應到8員實到8員，完畢。	組長：報告指揮官，安全防護組正在協助疏散全校師生，待清點完畢後再行回報，完畢。	組長：報告指揮官，緊急救護組應到7員實到7員，完畢。	1. 各班授課教師帶領學生至集結區位置(立即坐下以利掌握學生動態)，並初步進行安撫學生。 2. 各班導師回到原班掌握學生狀況。 3. 無課務教師至避難引導組集合。

演練進程	時間	情境設定(狀況內容)	指揮官:陳瑛嫻 指揮官代理人:張惠芝 發言人:吳秋堂	通報組	避難引導組	搶救組	安全防護組	緊急救護組	各班師生
三、災情掌握與清查回報	13:45 — 14:00	全校師生及校舍清查	班級人數清查 傷患救助 (一)	組長:徐君蘭 代理:張貴雄 組員:5人 協助應變指揮中心的 儀器擺設。 協助指揮官掌握各 組值勤狀況。 註:掌握全校人數 統計狀況資訊。	組長:陳義堯 代理:蘇玉芬 組員:57人(含導師 51人) (2)組長:報告指揮 官,接獲○年○班 回報該班疏散過程 中1位學生不慎撞到 新樓1樓體育辦公 室外冷氣鎖架受 傷,疏散避難引導 人員在場安撫學 生,請指揮中心派 員支援。 其他各班人員持續 清點。 (清查全校教職員工 生及校外人員完畢)	組長:蕭天佑 代理:廖湘偉 組員:8人 搶救組開始小組編 組,清點可用之搶 救工具。 (協助緊急救護組設 置急救站。) (5)收到立即前往。 (8)報告指揮官, 知新樓1樓○年○班 1位學生受傷,目前 由緊急救護組暫時 處理中,因學生頭 部有撕裂傷,請派 員攜帶輪椅前往, 完畢。 (11)報告指揮 官,○年○班學生 受傷,緊急救護組 已到現場進行傷勢 檢視及初級處理, 完畢。	組長:陳正昌 代理:劉麗楨 組員:9人 派員巡查各班級和 建物狀況,確保集 結區之安全。 (7)組長:報告指 揮官,安全防護組 已編成2組至各責任 區巡視建物或硬體 有無損毀、傾倒 等。 註:巡檢完畢應通 報指揮中心(紙本記 錄送指揮中心備查)	組長:巫金味 代理:洪敏皓 組員:7人 緊急救護組開始布 置急救站,並持續 掌握傷患資訊。 確認傷患後送出口 暢通(後門開啟,警 衛守候)。 (4)收到立即前往。 (10)組長:收到。 (組長請護理師及1 名組員攜帶輪椅及 醫護箱前往知新樓1 樓協助)	全校51班 任課教師 無課務教師 各班導師清點人 生狀況。

演練進程	時間	情境設定(狀況內容)	指揮官:陳瑛娟 指揮官代理人:張惠芝 發言人:吳秋堂	通報組	避難引導組	搶救組	安全防護組	緊急救護組	各班師生
四、傷患救助	14:01 — 14:15	傷患救助 (二)	(2)收到，請評估是否有送醫需求。 (4)收到，請通報組聯繫救護單位(耕莘醫院)到校協助將學生送醫。 (6)收到。請避難引導組立即派員協助送醫。請通報組聯繫家長，到院協助處理。 (13)收到。如有任何狀況請立即回報。	(5)收到。撥話:這裡是新店高中地址是中央路93號。我是○○○，學校有頭部嚴重受傷者需送醫，請派車到校協助送醫。 (聯繫結果因出勤任務多無法到場)報告指揮官耕莘醫院無法派員到校。 (8)收到。撥話:您好這裡是新店高中我是○○○，貴子弟在剛剛地震中頭部受傷，目前送至耕莘醫院，請協助前往處理。	組長:陳義堯 代理:蘇玉芬 組員:57人(含導師51人) (7)收到。請○○○老師開車，請○○○協助引導車輛進出。 (12)報告指揮官○○○班○○○已送至耕莘醫院。	組長:蕭天佑 代理:廖湘偉 組員:8人	組長:陳正昌 代理:劉麗袖 組員:9人	(1)報告指揮官1名受傷學生已送回救護站，正詳細檢傷中。 (3)報告指揮官頭部受傷嚴重須送醫。 (11)報告指揮官目前尚有2名學生分別腳踝扭傷、肩膀脫臼正在處理中，經評估無須送醫。 註:注意傷者送醫資料填寫與陪同人員。 協助集合場地需要照護的傷病學生(包含關注特殊疾病學生)	(9)○○○班導師清點過程發現學生腳踝扭傷，揮手請求協助。 (10)○○○班導師清點過程發現學生肩膀脫臼，揮手請求協助。 註:導師交付學生後回到班級處理清點及安撫學生。
五、校舍狀況處理	14:01 — 14:15	家政教室電線走火	電線走火發現濃煙，安全防護組巡視校園發現。	(3)收到。立即聯繫 (12)收到。立即聯繫	(5)收到，立即前往初級處理:用滅火器噴棉火源。 (8)報告指揮官:家政教室電線走火，已用滅火器撲滅。	(1)報告指揮官安全防護組巡查發現家濃煙竄出。 (7)收到。已拉好管帶線並實施警戒中。 (10)收到。現正處理中。			

演練進程	時間	情境設定(狀況內容)	指揮官:陳瑛珊 指揮官代理人:張惠芝 發言人:吳秋萱	通報組	避難引導組	搶救組	安全防護組	緊急救護組	各班師生
六、災後通報校安及相關單位	14:15	1. 網路通報校安中心。 2. 通知和災害應變中心。 3. 回報教育局處	指揮官:陳瑛珊 指揮官代理人:張惠芝 發言人:吳秋萱	組長:徐君蘭 代理:張貴雄 組員:5人	組長:陳義堯 代理:蘇玉芬 組員:57人(含導師51人)	組長:蕭天佑 代理:廖沛偉 組員:8人	組長:陳正昌 代理:劉麗楨 組員:9人	組長:巫金味 代理:洪敏皓 組員:7人	全校51班 任課教師 無課務教師
七、學生安置(家長接回)	14:20	1. 校舍清查 2. 心靈撫慰	1. 網路通報校安中心。 2. 通知和災害應變中心。 3. 回報教育局處	(2)收到。 通報以下單位: A. 網路通報校安中心。 B. 通知災害應變中心。 C. 回報教育局相關局處。 D. 新北校園通APP教育放送台訊息公告。	持續巡視全校師生,查看有無需要協助,必要時協助安全防護組維持現場秩序。	待命。	危險場域警戒管制及維護全校秩序。	持續觀察受傷人員,並派員了解各班特殊學生狀況,必要時給予相關協助。	安撫學生,如有口渴者,倒水給學生,並隨時觀察學生狀況與天氣狀況。
八、演練結束,召開檢討會	14:30	檢討	1. 校舍清查 2. 心靈撫慰	(4) 〇年〇班學生 〇〇〇,請至緊急服務台您的家長到校要接您回去。 〇年〇班學生 〇〇〇,請至緊急服務台您的家長到校要接您回去。 註:演練示意2-3名學生領回	(2)組長:報告指揮官即發生地震,有部分分家長到校想要領回學生。現正在災區等候。 (簽名廣播接回)	待命	(6)組長:報告指揮官本組已依檢視全校各棟建物,除家政教室發生火災外,其他建物並無任何狀況。	待命	〇年〇班學生由導師送至緊急服務站,交給家長接回。 註:學生家長要簽名領回。
八、演練結束,召開檢討會	14:30	檢討	1. 校舍清查 2. 心靈撫慰	(2)收到。 (2)收到。	(3)收到。	(4)收到。	(5)收到。	(6)收到。	帶領學生回教室

(四) 衛生組

一、防疫訊息：

1. 請班級每週固定環境消毒(使用漂白水 1:50 稀釋將教室內完成消毒)。
2. 班級酒精使用畢請至健康中心補充，漂白水使用完請至掃具室領取。
3. 教職員工生落實「生病不上班、不上課」，保護自己也保護他人。

二、11/10(五)為本校流感疫苗施打日，請各班依據班級輪序表前往施打也請教職同仁當天 8:30~12:00 記得攜帶健保卡至活種中心施打(隨到隨打)。

1. 疫苗廠牌將於接種前一天(11/9，下午 5 點)公佈於學校官網重要消息。
(目前都還無法知道廠牌)
2. 若填選"不同意接種"或"未交單"，當天無法更改成要在校接種。
3. 若填選"同意接種"，如配送的是不想接種的廠牌，當天可以取消，請同仁或學生當場拒打。校園集中接種完一週，健康中心會開立補接種單，再持單至衛生所補打。

三、環保局政策持續進行：辦理活動、會議避免使用免洗餐盒、餐具、包裝水等，請處室同仁辦理活動前配合填報。

若無法配合請與單位主管聯繫報局核可後，可使用免洗餐具。

<https://reurl.cc/LMEnYe>



四、衛生糾察招生即將開始，各位師長有認識的優秀高一同學，請鼓勵同學參加衛生糾察訓練(將於第二次段考後開始訓練)。

五、健康中心宣導事項：

今年的健康促進推動重點：視力保健/傳染病防治

1. 新學期將於 11/10(五)辦理流感疫苗施打。

依據教育局政策：學生的同意書會採線上簽屬，教職員工的同意書仍維持書面簽屬。

2. 推動學生下課走出教室，使用眼睛 30 分鐘 10 分鐘休息；注意用眼距離宜 35 公分以上。

3. 鼓勵同學愛護眼睛；每半年做一次視力檢查。
4. 推動學生餐後潔牙，鼓勵學生保護口腔健康(每半年洗牙一次)。
5. 防疫相關最新訊息將陸續向全校師生宣導。
6. 校園傳染病要通報(如新冠肺炎、流感、腸病毒等)。
7. 教職員工生如有生理用品、口罩、快篩試劑需求，可到健康中心領取。

(五) 體育組

10/16(一)起，田徑單項競賽

校長指示：10/23(一)下午學校將進行 112 年防災基礎學校第 2 次入校輔導訪視，並有專家學者及教育局輔導團派員入校指導。導師、任課教師請隨班疏散至操場，並協助隨班督導。所有教師無論有無課務，均須配合參加演練。

三、總務處工作報告

1. 活動中心冷氣空調已進場定位，目前尚未組裝完成，預計於 10/18(三)完成並進行試車。
2. 近期有兩個標案會進行開標，分別是 10/18(三)日本教育旅行、10/25(三)法國教育旅行，兩個標案的時間安排皆為上午資格審查、下午評選會議。
3. 10/17(二)11:30 教育局將會來進行 113 年度直轄市及縣、(市)立高級中等學校改善校園環境與充實設施設備經費計畫現場勘察。
4. 各處室若有桌椅、沙發、櫃子等大型設備需報廢清運，請聯絡總務處廖乃慧小姐(分機 307)，勿直接搬至地下倉庫或校園角落棄置。
5. 10/23(一)將進行第二次防災校園建置計畫入校輔導，敬請校長、學務主任、教務主任、輔導主任、主任教官、生教組長以及事務組長於 13:30 在第二會議室參加會議，另附第一次輔導團及專家到校輔導紀錄提供參考(附件一)。

腳本教育部 112 年度基礎學校防災校園建置計畫

輔導團及專家到校輔導紀錄(第一次入校)

時間：112 年 4 月 17 日（星期一）下午 13 時 00 分-16 時 00 分

地點：新北市立新店高級中學

優點：

1. 簡報內容具體展現務實性，如校園災害防救組織及運作完整、實作課程融入防災教育等。學校對於防災教育的重視，著實令人感佩。
2. 學校結合外部資源入校宣導並讓學生有操作型體驗，如使用消防栓、CPR 以及地震車體驗等，培養學生能自救、會互助的防災能力，讓學生終身受益。未來希望學校能持續提升高中生進一步協助學校或社區防災技能能力。

具體建議：

(一)第一次輔導訪視仍待修正項目(含防災地圖、災害防救計畫…等)

防災地圖

1. 地圖繪製請依校園真實位置繪製，校園平面配置圖和防災地圖的比例資訊不一致。可參考 google earth 地圖，比例較為真實。
2. 防災地圖以地震災害為原則繪製；其他災害疏散避難則以標註因應原則為主，如淹水災害往高處避難、土石流災害預防性撤離。
3. 防災地圖應考量學校進行年級或班級位置之調整，地圖上教室名稱之標示可使用固定編號。「指揮中心配置」建議修正。慎選「防災救援器材放置點」。
4. 防災地圖因地制宜，校園主要、次要出入口，周遭交通動線、救難設施、救難路徑及鄰近救難（避難）集合點等需標示清楚。
5. 清楚標示防救災資源（滅火器、消防栓、物資儲備點、救援器材放置點、通訊設備放置點、AED 的位置）、並更新在地防救災資訊（災害通報單位、警消醫療單位）。
6. 指揮中心位置建議面對學生及大樓的方向設置，救護站則設置於後門方便送傷患。
7. 防災地圖的比例如操場、大樓…等，請依比例繪製。
8. 更新地圖右上繪製檢視日期應為 112 年。
9. 通訊器材圖示和救援設備圖示應標示於正確平時擺放位置，而非操場。
10. 可思考設定多個家長接送區以利疏散上千名學生。
11. 校園防災地圖(地震火災災害)改為(地震災害)。
12. 經緯度(度分秒)，分秒為 60 進位，小數點可刪除。
13. 製圖日期待今年基礎建置修改確認後可重新填寫最新製圖日期。

- 14.災害通報單位新北市政府教育局 29603456,改為校安通報專線 29560885。並與新北市教育局校安通報專線電話同一欄。
- 15.按照教育部防災地圖範例，請刪除學校基本資料。
- 16.學校有 3 個出入口，”災時家長接送區與急救站皆設在同校門，是否需考量分流。
- 17.通訊設備的放置點只有一處，校園有 6 棟樓，建議可以增加對講機放置點，尤其是災時會使用對講機的組員，建議平時就經常使用它，對講機需要充電才能使用。
- 18.警衛室誤植為傳達室，請修正。
- 19.學海樓、傳藝樓等繪製建議樓層的擺放以往操場方向排列(如 3F.2F.1F→1F.2F.3F 順序顛倒)，如此在繪製時綠虛線即可配合動線往操場方向。
- 20.全校滅火器要全部標示於地圖上。
- 21.教室要編碼標示，以利救援及時能抵達。
- 22.屬於室內疏散空間，以綠虛線規劃動線(綠虛線需較細不宜遮住教室名稱)，與建築物外紅實線連接清楚。並將樓梯座編號。

校園災害防計畫

1. 目錄和圖目錄出現「錯誤! 尚未定義書籤」，請修正之。
2. 補修訂歷程，因 1991 留言平台取消，故修訂歷程需呈現 112 年度的修訂。
3. 表 2.2 建築物現況資料表平面配置圖，請逐層呈現平面配置各樓層空間名稱或教室編碼，各棟、各樓層未標註火警受信總機、滅火器、室內消防栓、緩降機等位置。
4. 表 2.3 至表 2.14 實驗室(含職業類科教室)現況資料表，需繪出實驗室內之平面配置圖，如水槽、出入口、滅火器…位置。並將註的內容刪除。
5. 表 2.5 請填入相關權責單位。
6. 表 2.17.1 緊急應變小組分組表須將全校教職員工皆列入應變小組，該表人員總數與表 2.1 學校基本資料表，教職員工人數不一致。
7. 頁次 3-1 因已取消 1991 報平安留言平台，學校需呈現替代措施，如透過學校首頁公告、LINE、校務行政系統(新北校園通教育放送臺)、Telegram、FB、電話或簡訊等，災時約定通訊方式，學校應依圖文將操作流程清楚敘明之。
8. 表 3.1 災害應變器材檢核表無線電對講機 30 支存於學務處，建議平時就經常使用它，對講機是需要充電才能使用。又檢核人和校長需補簽章。

9. 圖 4.2 災害通報流程圖醫療單位與防災地圖不同，請補填慈濟醫院。
10. 表 5.1 心靈輔導資源表需填完整。

(二)防災教育課程、教學與防災教育宣導

1. 防災教育課程可考慮在地元素的融入，例如距離新店溪很近，颱風或汛期水位上升，淹水等情況可融入課程中。
2. 學校防災課程特別在救災、防護的活動推動落實。
3. 學校定期請消防隊、地震車到校進行相關宣導，也將防災融入部分領域課程之規劃。
4. 學校應將各年級配合實施防災教育之學習領域與單元、節次等列出課程架構。
5. 學校於本年度至少要參加一件以上的教學課例創意設計競賽及現場教具製作比賽。
6. 第二次輔導訪視時，訪視現場要呈現教學課程成果資料。
7. 家庭防災卡除了有家庭欄位(學生本人在災害發生時聯繫家長之約定通訊方式)外，建議再呈現學校欄位：學校將已制定之 LINE 群組，為災害發生時通知家長之約定通訊方式。另外防災卡要定名為家庭防災卡

(三)防災演練(含演練腳本)

1. 避難處學生應避開籃球架附近的位置，避免籃球架因餘震倒塌。
2. 演練腳本請修正為矩陣式的腳本。
3. 建議適時進行無預警演練：模擬實作強化師生災害防救、自救救人與應變能力，養成學生在地震發生時有正確的本能反應，在地震發生時保護自己，以做好全面防震準備，有效減低災損，維護校園及師生安全。
4. 防災教育是一種生活態度：演習如果當演戲，生命可能只是道具！認識防災，知道做好做對；關心防災，想要做好做對；推動防災，實踐做好做對。
5. 災害管理（Disaster Management）是針對危險情況的持續性、動態性規劃管理過程，目的為減少危險情況的不確定性及降低災害發生之可能。
6. 以判斷原則的教育，取代標準答案的訓練：「重安全、會判斷、懂災害」；教師以身作則就地掩護，提升自我應變能力，保護自己人身安全。
7. 防災演練矩陣式腳本格式有誤，請儘速查明修正；並建議以地震災害「震度 5 弱」為原則規劃演練作為，注意腳本邏輯性。可設置指揮官代理人；發言人宜專任。

8. 「演練」作為的經驗分享：就地掩護(保護頭、頸部)；演練朝同一方向，先將椅子推定位。清點人數，特別注意「代課教師」、「志工」與「訪客」。
9. 腳本有演練「建議留至避難所集合地點，等候家長接送放學」這 SOP 的操作要再思考規劃。
10. 腳本中哨音的表示，若唯一長四短為疏散哨音，請於腳本中統一呈現。
11. 特殊生(視障生，聽障生等)的防災演練，可以多加著墨。
12. 校內避難疏散標示可再多設置，讓外賓入校亦能清楚逃生路線。
13. 學生趴掩穩保護頭部的動作可以確實，讓其了解保護頭頸部的重要性。
14. 演練腳本第三頁確保教室門為開啟，關閉電源需修正，地震當下把握時間立即就地掩蔽，疏散時再處置。
15. 腳本上寫出真實演練境況，並逐次修正以因應不同災害類型
16. 時間序腳本很細膩交代細節甚至對話，一個時間做一件事，較適合剛接觸防災演練者使用，而矩陣腳本強調簡單確立大方向，只需寫出各組當下任務，無需寫出各組對話或對師生的提醒內容。
17. 請增加情境想定，傷患救治以輕傷為演練，建議可演練重傷患救治，平時有演練，才能因應災害的真實發生，而達演練之目的。
18. 建議學校日後攝錄影片，應將幾個項目考慮入鏡：事故的察覺、疏散避難、應變啟動、人員清點、搜救救護、安置、復原；而情境想定與狀況設計是必須搭配上開所提到的。演練的過程可以不必繁複但要抓住重點練習。而每次演練最忙碌的就是教職員工，如何在每一次的演練讓各組分工合作，熟悉任務及掌握時效，的確是學校行政及業務單位費盡思量的！
19. 建議增購相關救援器材，如簡易破壞工具、滅火毯等。
20. 建議學校實施無預警預演，落實防災生活化的演練。

(四)其他：

1. 每學期開學前進行校園環境安全維護與評估，對儀器、設備與建築物進行危險評估，針對調查出危險項目進行改善，並定期追蹤改善進度，以確保教職員工生安全。
2. 環境建物安全定期檢查，強調「巡頭看尾，注意懸掛物」、「走動管理，注意地面高低差」、「重大物品設備固定」；注意校舍伸縮縫，並防止磁磚脫落。
3. 鼓勵防災幹部群參與防災士課程專業訓練；強化每位授課教師都是班級經營或教學現場的「指揮官」。善用「災害防救科技中心」、「防災教育報你知」等 APP。
4. 善用防災教育資源，推薦增能參考教材《新北市民防災手冊(新北市政

府)》、《新北市女力防災手冊(新北市政府)》、《災害來了，怎麼辦?學校的防災教育祕笈(五南出版)》、《地震！別怕(國家災害防救科技中心)》繪本，互動教材。

5. 持續加強關注「地震」、「坡地」、「火災」為主等防災作為。注意土壤液化潛勢，可查詢「土壤液化潛勢查詢系統」(liquid.net.tw)
6. 淹水災害要注意是否於學區內發生，尤其部分學生騎自行車，更要注意通學期間是否會因淹水而發生危險。
7. 建議滅火器應予以固定(尤其化學實驗室)，部分插座裸露，建議加上蓋子。
8. 建議依學校特色及主客觀條件，融入在地元素，發展防災課程融入各領域實施教學。
9. 學校除邀請消防隊，也建議邀請區公所、鄰里長等相關防災救災單位，到校辦理災害宣導及各式體驗活動(如災民收容所申請)，以提升社區防災意識。

訪視委員： 112.04.17

簡紹琦、劉家男、林錫恩、陳叙君、許瓊月

組長簽認：

林錫恩

註：針對輔導紀錄表有疑問可電話諮詢：0921-603029 許瓊月

四、輔導室工作報告

本學年度「大學學群學系介紹座談會」系列活動共舉辦八場，採實體進行，今天(10/16)開始報名，對象為本校全體學生自由報名參加，會頒發參加證明，煩請導師及任課老師協助鼓勵同學參加，以增加對科系的認識並可累積學習歷程檔案。場次主題及時間如下表（時間皆為中午 12:10-13:10，地點主要在生涯規劃教室，人數較多之場次則在圖書館六樓第一會議室，預計 10/20 前統計報名表後公布）：

場次	日期	學群	主講人	講題
1	10/25(三)	會計	徐瑞昌會計師	瞭解「會計」行業
2	10/26(四)	藝術設計	黃敏娜設計師	關於「設計」，我想說的事
3	10/27(五)	醫藥衛生	黃崇舜教授	「物理治療」的現況與遠景
4	11/8(三)	傳播	劉凱寧 樂團經紀人品牌 經理	選讀「傳播」之前 與選讀「傳播」之後
5	11/9(四)	工程	王永宜教授	「電機工程」大剖析
6	11/10(五)	數理資訊	高翊瑋教授	「統計」從大數據到人工智慧
7	11/16(四)	商管	吳菊華教授	「管理」究竟管什麼？
8	11/17(五)	社會心理	林芷瑄輔導教師 張宸愷實習諮商 心理師	「心理諮商」與「心理」的 對談

五、圖書館工作報告

1. 預計於 10/17(二)、10/18(三)下午分別辦理自然科、數學科 A2 數位學習工作坊(二)，請老師們務必參加研習。
2. 112 年度補助高級中等學校強化數位教學暨學習資訊應用環境計畫已獲核定通過，主要為汰換生活科技教室電腦，預計於 10 月底前完成招標。

六、人事室工作報告

1. 訂於 112 年 10 月 27 日中午 12 點 10 分於第三會議室召開 112 學年度第 1 次教師評審委員會議，審議 113 學年度教師介聘、甄選委託辦理等相關事宜。
2. 人事室公告本校教師如有意願參加 113 學年度教育部辦理之公立高級中等學校教師全國介聘者，請於 112 年 10 月 19 日(星期四)下班前至人事室登記，俾利學校召開教評會討論及審議。
3. 本室人員本週一、三、五共三天因辦理活動不在校內，有需洽辦事宜者請利用週二、四時間。

七、會計室工作報告

(無報告事項)